

**ESTADO DO TOCANTINS  
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA**

**AVALIAÇÃO PERIÓDICA DE DESEMPENHO  
INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO - FORMULÁRIO 2 "B"**

**PERITO OFICIAL**

**INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO**

- 1- Preencher corretamente e com clareza os Dados de Identificação;
- 2- Analisar e avaliar com imparcialidade o desempenho do Policial Civil, dando uma nota que poderá variar de 1 a 10 em cada conceito. Atenção: somente uma nota inteira poderá ser dada em cada fator avaliado, não sendo permitido o acréscimo de décimos;
- 3- Ao terminar de preencher, não esqueça de assinar e datar o formulário;
- 4- O servidor deve ser informado acerca dos aspectos positivos e/ou negativos advindos das notas que lhe foram atribuídas durante a avaliação;
- 5- O formulário, após preenchimento, deverá ser entregue ao Chefe Imediato do Policial Civil avaliado;
- 6- Não serão aceitos formulários rasurados;
- 7- Não esqueça que é de seu dever zelar pelo caráter confidencial desta avaliação.

**DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

POLICIAL CIVIL AVALIADO:	MATRÍCULA Nº
CARGO EFETIVO:	DATA DE ADMISSÃO (DIA/MÊS/ANO)
TELEFONE:	E-MAIL:
UNIDADE ADMINISTRATIVA:	
NOME DO AVALIADOR:	MATRÍCULA:
CARGO DO AVALIADOR:	
TELEFONE:	E-MAIL:
TIPO DE AVALIADOR: ( ) CHEFIA IMEDIATA ( ) CONSELHO SUPERIOR DE POLÍCIA ( ) INDICAÇÃO POLICIAL AVALIADO ( ) AUTO-AVALIAÇÃO	
INTERSTÍCIO AVALIATÓRIO:  <div style="text-align: center;">             ___/___/___ A ___/___/___           </div>	

**AValiação DO DESEMPENHO – FORMULÁRIO 2 “B”- SSP – PERITO OFICIAL**

		FATORES	NOTA 1 a 10
	1	<b>ASSIDUIDADE:</b> frequência do(a) Policial Civil ao serviço. Para avaliar, considere o n.º de <b>faltas não justificadas</b> ocorridas apenas nesta etapa de avaliação, de acordo com as referências: Nota 1 = 9 faltas ou mais; nota 2 = 8 faltas; nota 3 = 7 faltas; nota 4 = 6 faltas; nota 5 = 5 faltas; nota 6 = 4 faltas; nota 7 = 3 faltas; nota 8 = 2 faltas; nota 9 = 1 falta; nota 10 = nenhuma falta.	
	2	<b>PONTUALIDADE:</b> observância do horário de trabalho. Adequado cumprimento da jornada diária de trabalho estabelecida pelo órgão de lotação.	
DISCIPLINA	3	<b>CONDUTA LEGAL:</b> se o(a) Policial Civil, nesta etapa de avaliação, respondeu civil, penal e/ou administrativamente pelo <b>exercício irregular</b> das suas atribuições. <u>Em caso afirmativo:</u> tendo sido penalizado com o resultado = nota 1; no caso de não ter sido penalizado ou concluído o processo = nota poderá variar de 4 a 9, a depender da gravidade ou envolvimento do(a) Policial Civil nos fatos. <u>Em caso negativo = 10.</u>	
	4	<b>DEVERES:</b> avalie o(a) Policial Civil tendo em vista a observância do(a) mesmo(a) aos deveres dispostos na Lei 1654, de 6 de janeiro de 2006, art. 91, incisos de I a XV, alterada pela Lei nº 2.887, de 26 de junho de 2014.	
	5	<b>URBANIDADE:</b> possui adequada capacidade de relacionamento com as pessoas, demonstrando respeito e habilidade no trato interpessoal.	
	6	<b>EQUILÍBRIO EMOCIONAL:</b> maneja bem suas emoções, apresentando adequada resposta emocional nas diferentes situações. Mantém comportamento condizente com o ambiente de trabalho e com o cargo exercido, respeitando o espaço institucional e os integrantes da equipe.	
	7	<b>CAPACIDADE DE INICIATIVA:</b> pró-ativo, inicia atividade por conta própria, prevendo oportunidades e ameaças, influenciando positivamente o curso dos acontecimentos.	
	8	<b>RESPONSABILIDADE:</b> capacidade de cumprir suas atribuições, assumindo e enfrentando as conseqüências de suas atitudes e decisões.	
	9	<b>EFICIÊNCIA:</b> (verificada no desempenho das atividades policiais): capacidade para simplificar as atividades de trabalho, resolvendo-as de maneira satisfatória, independente da qualidade ou quantidade dos meios disponíveis.	
	10	<b>APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL:</b> busca, por meio de sua própria iniciativa, o aperfeiçoamento pessoal e profissional.	
	11	<b>INTEGRAÇÃO:</b> suas ações/ atitudes denotam integração aos objetivos institucionais e às diretrizes de políticas para a segurança pública do Estado.	
	12	<b>CONHECIMENTO TÉCNICO:</b> refere-se ao domínio técnico do seu campo de atuação, com conhecimento de todos os processos e rotinas exigidas na atividade pericial, para a realização, com êxito das demandas.	
	13	<b>RESULTADOS:</b> apresenta destreza manual e física, além de exatidão no cumprimento das atividades, dentro dos prazos previstos, denotando capacidade de proceder conforme normas, leis e regulamentos que regem a atividade pericial, atingindo resultados.	
	14	<b>PERSPICÁCIA:</b> capacidade de analisar criticamente, de perceber, pronta e integralmente, os detalhes de uma situação ou problema, seus significados práticos e implicações.	
	15	<b>ORGANIZAÇÃO:</b> Capacidade de focalizar atenção e assim mantê-la, mesmo sob constantes interferências ambientais, atuando de forma sistemática, metódica e organizada, com atenção e correto preenchimento das diversas fichas de registros, relatórios e laudos.	
	16	<b>COMUNICAÇÃO:</b> capacidade de expressar idéias com lógica e objetividade, por escrito e oralmente.	

DATA/ ASSINATURA DO AVALIADOR:

DATA/ ASSINATURA DO POLICIAL AVALIADO: