

# PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2017 - 2021

---



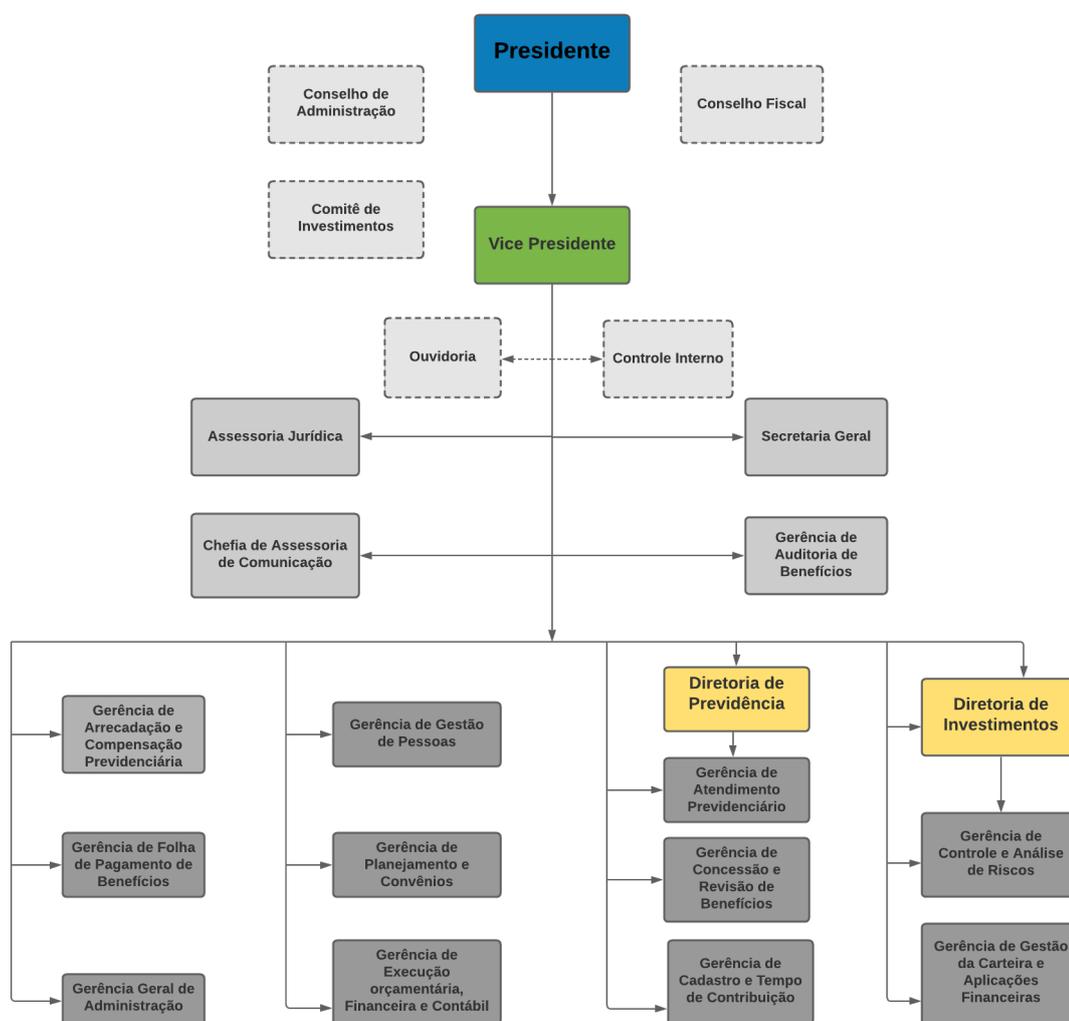
## Sumário

1. O Igeprev/TO.....	3
1.1. Conselho de Administração.....	4
1.2. Diretoria Executiva.....	4
1.3. Conselho Fiscal.....	4
1.4. Comitê de Investimento.....	4
2. Cenário Previdenciário do Estado do Tocantins.....	6
2.1. Cenário Global da Previdência.....	7
2.2. Cenário Nacional.....	8
3. O Planejamento Estratégico.....	10
3.1. Referenciais Estratégicos.....	10
3.2. Diagnostico Situacional.....	11
3.3. Objetivos Estratégicos.....	12
3.4. Mapa Estratégico.....	13
3.5. Indicadores e Metas.....	15
4. Plano de Ação.....	18
5. Orçamento.....	26

## 1. O Igeprev/TO

O Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Tocantins – Igeprev/TO é a entidade responsável pela concessão de benefícios previdenciários de servidores efetivos do Estado do Tocantins, sejam aposentadorias ou pensões por morte. O RPPS no Tocantins é disciplinado pela Lei n.º 1.614, de 04 de outubro de 2005, tendo a estrutura operacional do Instituto de Previdência do Estado do Tocantins - IGEPREV organizada na conformidade da Lei n.º 1.940, de 1º de julho de 2008.

Sua estrutura técnico-administrativa consiste em Conselho de Administração; Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.



Organograma do Igeprev/TO

## 1.1. Conselho de Administração

O Conselho de Administração é composto de 8 membros titulares e 8 suplentes, sendo 4 representantes do Executivo Estadual e 4 representantes das entidades classistas dos segurados.

Dentre as atribuições do Conselho de Administração destacam-se: aprovar a política e diretrizes de investimentos dos recursos do IGEPREV; participar, acompanhar e avaliar sistematicamente a gestão econômica e financeira dos recursos; estabelecer normas gerais de contabilidade e atuaria, de modo a garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto; acompanhar e apreciar, através de relatórios gerenciais por ele definidos, a execução dos planos, programas e orçamentos previdenciários; apreciar e aprovar a prestação de contas anual a ser remetida ao Tribunal de Contas do Estado; aprovar os cálculos atuariais.

## 1.2. Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva é composta pelo Presidente do IGEPREV, pelo Vice-Presidente, pelo Diretor de Previdência e pelo Diretor de Investimentos.

Dentre as atribuições da Diretoria Executiva destacam-se: cumprir e fazer cumprir as deliberações do Conselho de Administração e a legislação da Previdência Estadual; submeter ao Conselho de Administração a política e diretrizes de investimentos das reservas garantidoras de benefícios do IGEPREV; submeter as contas anuais do IGEPREV para deliberação do Conselho de Administração, acompanhadas dos pareceres do Conselho Fiscal; submeter aos Conselhos de Administração e Fiscal, balanços, balancetes mensais, relatórios semestrais da posição em títulos e valores e das reservas técnicas; elaborar as normas gerais reguladoras das atividades administrativas do IGEPREV; analisar e submeter ao Conselho de Administração os cálculos atuariais.

### 1.3. Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal é composto de 6 membros titulares e igual número de suplentes, sendo 3 representantes do Executivo Estadual e 3 representantes das entidades classistas dos segurados.

Dentre as atribuições do Conselho Fiscal destaca-se: examinar os balancetes e balanços do Igeprev-TO, bem como as contas e os demais aspectos econômico-financeiros; examinar livros, documentos, e quaisquer operações ou atos de gestão do Igeprev-TO; emitir parecer sobre os negócios e atividades do Igeprev-TO; remeter ao Conselho de Administração parecer sobre as contas anuais e sobre os balancetes do Igeprev-TO.

### 1.4. Comitê de Investimento

O Comitê de Investimento é composto por 5 membros, designados pelo presidente do Igeprev-TO, para mandato de dois anos, permitida uma recondução, dentre os servidores do Instituto com certificação específica para a área e que não atuem no setor de investimentos.

Dentre as atribuições do Comitê de Investimento destaca-se: acompanhar a gestão dos recursos do RPPS, quanto a formulação, revisão e execução da política de investimentos, análise de alocação de recursos por segmento de mercado, análise da carteira de investimentos, análise dos pareceres e avaliações do cenário macroeconômico; com base nas análises de cenários, propor estratégias de investimento; propor mudança dos Editais de Credenciamento e aprovar o procedimento de credenciamento de instituições financeiras; deferir pela aplicação ou não de recursos financeiros do RPPS-TO; e consultar, junto ao setor de investimentos, as instituições credenciadas em casos de rentabilidades inferiores à do Benchmark indicados para adoção de medidas cabíveis.

## 2. Cenário Previdenciário do Estado do Tocantins

O governo do Estado do Tocantins, atualmente, se prepara para o processo de adequação as novas regras previdenciárias estabelecidas pela Emenda Constitucional nº 103/2019. A proposta ao Projeto de Lei Complementar Estadual e a Emenda Constitucional Estadual, encontram-se elaboradas e prontas para serem encaminhadas à Casa Civil, para apreciação do Governador, para posteriormente serem propostas à Assembleia Legislativa Estadual.

A proposta a Emenda Constitucional Estadual altera a idade mínima para aposentadoria voluntária, de 55 para 62 anos, quando mulher, e de 60 para 65 anos, quando homem. Tais requisitos estão em consonância com a reforma previdenciária aplicada aos servidores da União.

Já para o Policial Civil, agente penitenciário e o agente socioeducativo, a idade a ser exigida seria de 55 anos, para ambos os sexos. Atualmente, a legislação vigente no Estado, não exige idade mínima.

Para os servidores, cujas atividades sejam exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou com associação desses agentes, também poderá se aposentar aos 55 anos de idade, para ambos os sexos. Atualmente, não há legislação estadual que dispõe sobre esse tipo de aposentadoria, consta apenas INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01 – DOE Nº 4.897 c/c SÚMULA VINCULANTE 33.

Outra alteração decorrente da promulgação da EC Nº 103/2019, foi a alteração da alíquota da contribuição do servidor civil que foi de 11% para 14%, com aplicação a partir de 1º de novembro de 2020, conforme disposição dada pela Medida Provisória Estadual nº 19, de 28 de julho de 2020, posteriormente convertida na Lei Estadual nº 3.736, de 18 de dezembro de 2020.

Ainda em cumprimento as disposições trazidas pela Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, foi promulgada a Lei Federal nº 13.954/2019, no qual estabeleceu novas regras de inatividade militar, que reorganiza as Polícias Militares e os Corpos de Bombeiros Militares dos Estados, dos Territórios e do Distrito Federal.

Nesses termos, o art. 24-C estabelece que a base de cálculo sobre a qual incide a alíquota de contribuição será a totalidade da remuneração, não mais se aplicando a base de

cálculo anterior, que se referia somente ao montante que excede ao teto do INSS ou ao dobro desse teto.

De consequência, o valor da contribuição aumentou a partir da competência maio de 2020, realizada no último pagamento, alcançando até aqueles que não contribuíram anteriormente.

Por outro lado, como houve redução da alíquota de contribuição, passando de 12% para 9,5% este ano, e 10,5% a partir de 2021, há diferenças a serem restituídas aos militares inativos e aos pensionistas militares, uma vez que a referida alíquota passou a incidir a partir da competência janeiro de 2020, e só foi aplicada a partir de março de 2020.

### **2.1. Cenário Global da Previdência**

Surgiu na Alemanha o primeiro sistema previdenciário formal baseado em contribuições prévias como requisito obrigatório para se obter a condição de participante surgiu ao fim do século XIX (Schwarzer, 2000). Visto que, na primeira metade do século XX, com a experiência da depressão econômica advinda entre as guerras mundiais, nasceram os modelos universalizantes — que contemplam benefícios para cidadãos sem exigência de contribuições prévias (Santos, 2004). Com constatação de que necessidades e contingências individuais aparentam a sociedade de maneira geral, se estabeleceu o conceito de seguridade social que, segundo Ness e colaboradores (1992), é um conjunto de ações do poder público e da sociedade destinado a assegurar ao cidadão e aos seus dependentes o direito à saúde, à previdência e à assistência social.

Em nosso país, desde 1920 que as instituições previdenciárias organizaram-se por categorias profissionais segundo o modelo contributivo clássico. Em 1950 existiu forte expansão tanto da quantidade de instituições e filiados quanto da influência do Estado sobre elas, a ponto de serem convocadas a participar do financiamento da construção de Brasília. As décadas de 1960 e 1970 caracterizaram-se pela união das normas e da gestão, época em que foi criado o Sistema Nacional de Previdência e Assistência Social agregando várias funções e entidades especializadas. Destaca-se também a implantação do conceito de seguridade social na Constituição de 1988 e a consolidação, na década seguinte, da Previdência como forma de seguro social.

Na maioria dos países, de acordo Thompson (2000), debate-se o ajustamento dos sistemas previdenciários às transformações socioeconômicas e demográficas com o desígnio de garantir a proteção social dentro de padrões de sustentabilidade atuarial e financeira.

### **REFORMA DA PREVIDÊNCIA**

Uma reforma da Previdência brasileira depende da agenda política, mas a necessidade de realizá-la já é reconhecida tanto pelos resultados financeiros negativos quanto pelas comparações internacionais que demonstram uma situação atípica da Previdência brasileira em relação a regimes semelhantes. Os gastos previdenciários brasileiros são proporcionalmente maiores quando tomados em relação ao Produto Interno Bruto (PIB) e comparados aos de outros países.

Nota-se que o Brasil é o único país do grupo analisado com menos de 10% de idosos que gasta mais de 10% do PIB com previdência. A necessidade de ajustes também é demonstrada pelos aportes crescentes do Tesouro Nacional para cobrir diferenças entre receitas e despesas. Nos gastos totais com a Previdência, o RGPS é a maior fonte de aumento de despesas, passando de 2,5% do PIB em 1988, ano de aprovação da Constituição, para quase 5% do PIB em 1994, quando foi lançado o Plano Real, superando 7% do PIB em 2004 (Giambiagi, 2007).

### **FATORES DEMOGRÁFICOS**

As taxas de fecundidade, mortalidade e migração determinam o perfil da população que é caracterizado pela distribuição dos indivíduos por idade e sexo. A distribuição por sexo é importante em razão das regras diferenciadas para aposentadoria das mulheres que se aposentam mais cedo, assim como pela esperança de vida maior que a dos homens (Giambiagi e colaboradores, 2004).

As projeções anuais do IBGE para a população brasileira com detalhamento por idade e sexo são apresentadas por Oliveira e colaboradores (2004). Também apresentam o método para realizar estimativas mensais a partir dos valores anuais e dois indicadores relativos à distribuição por idade e gênero. O primeiro indicador é a razão de dependência

demográfica dos idosos, definida como o quociente entre a população de 65 anos ou mais e o segmento populacional com idades entre 15 e 64 anos, num determinado ano. Outro indicador é a razão de gênero, que neste artigo, representa a quantidade de homens de 65 anos ou mais para cada 100 mulheres de 65 anos ou mais, num determinado mês.

## 2.2. Cenário Nacional

Atualmente, uma das reformas mais discutidas na sociedade brasileira é a da Previdência, tema que costuma suscitar intenso debate: tanto pela dimensão econômico-fiscal, tendo em vista que sua despesa costuma comprometer parcela significativa dos orçamentos públicos, como pela dimensão político-social, devido aos reflexos diretos de mudanças nas regras previdenciárias sobre um conjunto grande da população, incluindo contribuintes/segurados e beneficiários. O país já enfrenta níveis de despesa elevados e com uma trajetória crescente e insustentável, bem como em patamar muito acima do que seria esperado em razão de sua estrutura demográfica atual, ou seja, mesmo não possuindo parcela tão elevada de idosos em sua população.

Importante destacar é que a Previdência Social brasileira possui componentes regressivos que deveriam ser revistos (Medeiros e Souza, 2013; Rangel 2011). Conquanto seja a principal política de transferência de renda do país, a despesa previdenciária, em seu conjunto, acaba não contribuindo no sentido de melhorar a distribuição de renda em uma análise estática (ou em um momento, e não durante o ciclo de vida). Esse aspecto, em particular, está mais associado aos regimes próprios e especiais de Previdência Social, destinados a servidores públicos e a militares, nos quais ainda prevalecem condições mais brandas de acesso a benefícios combinadas a rendimentos mensais bastante elevados em comparação à renda média nacional.

A Previdência Social brasileira conta, atualmente, com aproximadamente 58% da população economicamente ativa (PEA) na condição de segurado e é responsável pelo pagamento de aproximadamente 22 milhões de benefícios, entre aposentadorias.

### 3. O Planejamento Estratégico

O Planejamento Estratégico é um processo que visa gerir as atividades empreendedoras de uma organização para o seu aperfeiçoamento, crescimento e transformação, como um conjunto coerente de grandes prioridades e de decisões que orientam o desenvolvimento e a construção do futuro de uma organização num horizonte de longo prazo. Que expresse a vontade e o desejo de evolução da organização como um todo, estimular a convergência de esforços e focar a atenção nos fatores-chave para o sucesso da organização. Para tanto, o planejamento deverá ser constantemente monitorado e reavaliado, no decorrer do tempo, conforme as alterações dos cenários externos e internos.

O Planejamento Estratégico do Igeprev-TO, está pautado no pilar Estratégico do Estado do Tocantins, através do fortalecimento da cultura de gestão estratégica para resultados, a partir de um planejamento abrangente, fortalecimento da capacidade de implementação e acompanhamentos e ajustes decorrentes.

Dentre os diversos modelos e métodos existentes, o BSC – Balanced Scorecard é um Modelo de Gestão que traduz a estratégia em objetivos que direcionam comportamentos e performance e que facilita a comunicação da estratégia a toda organização. Nesse sentido, por se aproximar das necessidades e comunicar a estratégia de forma clara e direta, este Instituto utilizou da metodologia do BSC para implementar o seu Planejamento Estratégico. A explicitação da estratégia da organização é dada a partir de uma lista de objetivos institucionais organizados em diferentes perspectivas.

#### 3.1. Referenciais Estratégicos

A definição da Missão do Igeprev-TO, teve a participação conjunta de todos seus gestores, bem como a Visão de Futuro, que estabelece onde a Previdência do Estado do Tocantins deseja chegar, ou seja, o foco principal desenhado para o futuro que se

pretende atingir, com base em princípios norteadores da Administração Pública e sua cultura da qualidade.

Por meio de estudos de cenários e tendências globais, na formulação da Missão, Visão de Futuro, estabelecimento dos Valores e da identificação dos públicos de interesse que se deseja atingir, foi elaborado o Planejamento Estratégico Organizacional 2017-2021.

**MISSÃO:** Gerir o Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Tocantins, maximizando seus ativos e assegurando os direitos previdenciários dos beneficiários;

**VISÃO:** Ser reconhecido pela excelência, celeridade e transparência na concessão de benefícios e na gestão do sistema previdenciário; e

**VALORES:** Ética, honestidade, transparência, celeridade, espírito de equipe, comprometimento, credibilidade, proatividade, efetividade, eficiência, eficácia e responsabilidade socioambiental.

### 3.2. Diagnostico Situacional

O presente diagnóstico situacional foi preparado através da utilização da ferramenta de análise SWOT<sup>1</sup>, por meio da percepção dos cenários internos e externos da Autarquia, cujos resultados apresentamos a seguir:

#### **PONTOS FORTES**

- i. Pagamento em dia da folha de pagamento dos beneficiários;
- ii. Sede própria;
- iii. Melhoria do sistema tecnológico e dos processos organizacionais de forma contínua;
- iv. Atendimento acessível, célere e de qualidade aos segurados (via internet e presencial);
- v. Transparência na concessão e gestão dos benefícios;
- vi. Quadro de servidores capacitados;

---

<sup>1</sup> Ferramenta estrutural da administração utilizada para avaliar os ambientes internos e externos de uma organização, formulando suas estratégias de negócio a fim de otimizar seu desempenho

- vii. Celebração de termo de cooperação técnica entre o Instituto e o Tribunal de Contas para acesso às informações de forma ágil e simplificada.

### **PONTOS FRACOS**

- i. Ausência de mandato para a Diretoria Executiva;
- ii. Carência de servidor, associado a alta rotatividade de pessoal;
- iii. Ausência de quadro próprio do RPPS.

### **OPORTUNIDADES**

- i. Capacitação dos servidores e conselheiros visando melhorias do RPPS;
- ii. Reforma da Previdência Social;
- iii. Implementação da certificação do Pró-Gestão RPPS.

### **AMEAÇAS**

- i. Aumento da despesa com folha de pagamento dos beneficiários;
- ii. Redução da arrecadação das receitas previdenciárias;
- iii. Cenário instável da economia e da política.

## **3.3. Objetivos Estratégicos**

Os Objetivos Estratégicos Organizacionais (OEO), foram estabelecidos levando-se em consideração o diagnóstico situacional (Análise SWOT), alinhando-o às perspectivas do Balanced Scorecard (BSC), a saber, Recursos e Tecnologia, Interna, Cliente e Financeira. Sendo assim foram estabelecidos quatro objetivos estratégicos organizacionais, os quais são:

- i. Modernizar a instituição por meio de infraestrutura física adequada e funcional, de soluções tecnológicas efetivas e do aperfeiçoamento contínuo dos colaboradores;

- ii. Aprimorar continuamente os serviços e processos internos, com foco na simplificação e alcance da excelência organizacional;
- iii. Assegurar ao cidadão usuário o acesso rápido e efetivo às informações previdenciárias, possibilitando sua participação e acompanhamento no processo de arrecadação, aplicação dos recursos e concessão dos benefícios;
- iv. Garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário do Estado do Tocantins.

**OE 1: Modernizar a instituição por meio de infraestrutura física adequada e funcional, de soluções tecnológicas efetivas e do aperfeiçoamento contínuo dos colaboradores**

Descrição do Objetivo: Para garantir a qualidade no atendimento aos segurados do Instituto é de grande importância a modernização e desenvolvimento na área de Tecnologia da Informação, e a capacitação dos servidores garantindo a melhoria no comprometimento e entusiasmo com o trabalho.

**OE 2: Aprimorar continuamente os serviços e processos internos, com foco na simplificação e alcance da excelência organizacional**

Descrição do Objetivo: É compromisso da Gestão garantir a evolução na qualidade dos serviços e benefícios proporcionados pelo Instituto junto aos beneficiários, de forma a desburocratizar os processos e tornar transparente e eficaz o processo.

**OE 3: Assegurar ao cidadão usuário o acesso rápido e efetivo às informações previdenciárias, possibilitando sua participação e acompanhamento no processo de arrecadação, aplicação dos recursos e concessão dos benefícios**

Descrição do Objetivo: É compromisso do Igeprev-TO investir nos processos institucionais na busca da excelência da gestão, da inovação pautada no desempenho institucional, na ética, honestidade, transparência, celeridade, espírito de equipe, comprometimento, proatividade.

**OE 4: Garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário do Estado do Tocantins**

Descrição do Objetivo: A sustentabilidade do Igeprev-TO consiste em manter a consistência da base de dados confiável, o equilíbrio financeiro-orçamentário entre receitas e despesas, e o equilíbrio financeiro atuarial entre ativos e passivos.

### **3.4. Mapa Estratégico**

O Mapa Estratégico apresentado fornece a representação gráfica e visual da estratégia do Igeprev-TO. No direcionador estratégico estão definidos a missão, visão de futuro e os valores cultivados, subsidiados pelos Objetivos Estratégicos Organizacionais, distribuídos por perspectivas do BSC e eixos estratégicos, apresentados os resultados pretendidos, os quais direcionam os esforços ao cumprimento da missão e posterior atingimento da visão de futuro do Instituto.



### 3.5. Indicadores e Metas

Para cada Objetivo Estratégico Organizacional (OEO) foram estabelecidos Indicadores de Desempenho e Metas, com o objetivo de medir o alcance desses objetivos, conforme descrição nos quadros a seguir:

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



## MATRIZ DE CONTROLE DE INDICADORES DE DESEMPENHO – Igeprev-TO

SSEQ	Pers.BSC	OBJETIVO ORGANIZACIONAL ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	INDICADORES	FÓRMULA DO INDICADOR	FREQUÊNCIA DA MENSURAÇÃO	RESPONSÁVEL	META DO INDICADOR	FONTE/COLETA DE DADOS	SENTIDO DE MELHORIA
1	Recursos & Tecnologia	1 – Modernizar a instituição por meio de infraestrutura física adequada e funcional, de soluções tecnológicas efetivas e do aperfeiçoamento contínuo dos colaboradores;	Investir constantemente na modernização e no desenvolvimento de Tecnologia da Informação como forma de sempre oferecer uma melhor prestação de serviços aos beneficiários e servidores do Igeprev-TO.	Índice de tecnologia utilizadas.	Valor gasto com modernizações tecnológicas contratadas / Previsão de gastos com tecnologia	Anual	Gerente Geral de Administração	90% de execução	Sistema SIAFETO	Quanto maior, melhor
2				Índice de Satisfação com os Sistemas.	Média do percentual de satisfação	Anual	Chefe da TI	70% da satisfação	Google docs / Relatório	Quanto maior, melhor
3			Treinar os servidores, objetivando a capacitação técnica, e operacional com foco no cumprimento integral da missão junto ao seu público e cultura voltada aos valores organizacionais, aos resultados, à qualidade e à responsabilidade socioambiental.	Índice de servidores que passaram por integrações e conscientizações.	Total de servidores que passaram por integração e conscientizações / total de servidores do Igeprev-TO	Anual	Chefe Rh	100% dos servidores	Questionário aplicado a cada servidor	Quanto maior, melhor
4				Índice de colaboradores que atingiram a Meta de Treinamento.	Total de servidores capacitados / total de cursos ofertados	Anual com acompanhamento Mensal	Chefe do Rh	80% dos servidores	Certificados emitidos	Quanto maior, melhor
5				Índice de colaboradores que ministraram Treinamentos, palestras, workshop, integrações e etc.	Total de servidores que ministram treinamentos palestras, workshop, integrações e etc / total de colaboradores aptos a ministrarem	Anual com acompanhamento Mensal	Chefe do Rh	10% dos servidores	Certificados e declarações emitidos, controles	Quanto maior, melhor
6				Manter os servidores comprometidos e entusiasmados pelo seu trabalho, proporcionando um clima organizacional positivo, em que a satisfação, a produtividade e a transparência contribuam para o cumprimento integral da missão institucional do Igeprev-TO.	Índice de satisfação dos Servidores.	Média do percentual de satisfação atingido em cada pergunta	Anual	Chefe do Rh	70% de satisfação	Pesquisa através de questionário
7	Interna	2 – Aprimorar continuamente os serviços e processos internos, com foco na simplificação e alcance da excelência organizacional;	Assegurar a qualidade dos serviços e benefícios proporcionados pelo Igeprev-TO junto aos beneficiários, implementando boas práticas de gestão, fortalecendo continuamente a sua imagem e garantindo acesso à informação de forma transparente e eficaz.	Tempo Médio de Resposta da Ouvidoria	Somatória do total de dias de resposta / Total chamados	Mensal	Chefe da Ouvidoria	Responder em até 30 dias corridos	e-mail, telefone e pessoalmente	Quanto menor, melhor
8				Índice de Satisfação de Clientes	Média do percentual de satisfação atingido em cada pergunta	Semestral	Chefe da Ouvidoria	90% de satisfação	Pesquisa de satisfação	Quanto maior, melhor
9				% de Mídias por Conceitos	Total de mídias com conceito positivo e/ou negativo / total avaliado	Anual com Acompanhamento Mensal	Chefe ASCOM	70% das matérias externas e internas publicadas com conceito positivo	Mídias Eletrônicas, Jornais e demais veículos	Quanto maior, melhor
10			Tratativa de Reclamações	Somatório de reclamações tratadas / Total de reclamações	Anual com Acompanhamento Mensal	Chefe da Ouvidoria	Tratar no mínimo 100% das reclamações	Matriz de Reclamação de Clientes	Quanto maior, melhor	
11			Melhorar os processos previdenciários, reduzindo o tempo de concessão de benefícios.	% de Pensões Concedidas no Prazo	Nº de Pensões concedidas no prazo / total de Pensões concedidas no mês	Mensal	Diretor de Previdência	Conceder em 90 dias de fluxo interno, 80% dos processos de pensão	Diário Oficial do Estado / Sisprev	Quanto maior, melhor
12				% de Aposentadorias Concedidas no Prazo	Nº de Aposentadorias concedidas no prazo / total de Aposentadorias concedidas no mês	Mensal	Diretor de Previdência	Conceder em 90 dias de fluxo interno, 80% dos processos de aposentadorias	Diário Oficial do Estado / Sisprev	Quanto maior, melhor

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



SSEQ	Pers.BSC	OBJETIVO ORGANIZACIONAL ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	INDICADORES	FÓRMULA DO INDICADOR	FREQUÊNCIA DA MENSURAÇÃO	RESPONSÁVEL	META DO INDICADOR	FONTE/COLETA DE DADOS	SENTIDO DE MELHORIA
13				% de Revisões Analisadas no Prazo	$\frac{\text{Nº de Revisões realizadas no prazo}}{\text{total de Revisões realizadas no mês}}$	Mensal	Diretor de Previdência	Revisar em 90 dias de fluxo interno, 80% dos processos de revisão	Diário Oficial do Estado / Sisprev	Quanto maior, melhor
14	Cliente	3 – Assegurar ao cidadão usuário o acesso rápido e efetivo às informações previdenciárias, possibilitando sua participação e acompanhamento no processo de arrecadação, aplicação dos recursos e concessão dos benefícios;	Assegurar a transparência e acesso as informações	Audiência pública com os segurados para exposição e debates sobre relatório de governança corporativa, resultados da Política de investimentos e da Avaliação Atuarial.	Realização de audiência pública com os segurados	Anual	Chefe da ASCOM	Realização anual	Realização das atividades, lista de presença dos participantes	Realização
15				Relatórios disponíveis no site referentes a Arrecadação, Investimentos e Concessão de benefícios	Quantidade de relatórios disponíveis / Total de relatórios devidos	Mensal	Chefe ASCOM	100% dos relatórios disponíveis no site	Site do Igeprev-TO	Quanto maior, melhor
16	Financeira	4 – Garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário do Estado do Tocantins	Manter o Equilíbrio Financeiro e Atuarial.	Adotar todos os meios necessários à arrecadação do Instituto	$\frac{\text{Receita Arrecadada}}{\text{Receita Prevista}}$	Mensal / Anual	Chefe da Arrecadação	Projetado pela LOA	Relatório Contábil	Quanto maior, melhor
17				Assegurar o Pagamento dos Segurados	$\frac{\text{Despesas Executadas}}{\text{Despesas Previstas}}$	Mensal / Anual	Chefe da Folha	Projetado pela LOA	Relatório Contábil	Quanto menor, melhor
18				Propiciar no mínimo o alcance da meta atuarial	$\frac{\text{Meta alcançada}}{\text{Meta prevista}}$	Mensal / Anual	Diretor de Investimentos	IPCA +5,89% a.a.	Relatório de Investimentos	Quanto maior, melhor
19				Proporcionar a adequação das normas previdenciárias	$\frac{\text{Número de normas apresentadas}}{\text{Número de normas aprovadas}}$	Anual	Diretoria Executiva	100% de execução	Diário Oficial do Estado	Quanto maior, melhor
20				Assegurar a compensação previdenciária com os regimes próprios	$\frac{\text{Requerimentos feitos aos RPPS}}{\text{Requerimentos aprovados}}$	Mensal	Chefe da Arrecadação	Aprovação superior a 80%	COMPREV WEB	Quanto maior, melhor
				Estabelecer plano de aporte para cobrir as insuficiências financeiras	$\frac{\text{Receitas Previdenciárias}}{\text{Despesas Previdenciárias}}$	Mensal	Contabilidade	Cobrir 100% da insuficiência financeira	Sisprev / SIAFETO	
21						Garantir a Consistência da Base	CENSO - Recenseamento ATIVOS e INATIVOS (Substitui o recadastramento a cada quatro anos)	$\frac{[\text{Nº de servidores Recenseados} / (\text{Nº de servidores ativos} + \text{inativos})] \times 100}{100}$	Quadrienal para Ativos; e Bienal para Inativos	Diretor de Previdência
22				Recadastramento Bienal de Inativos e Pensionistas	$\frac{\text{Nº de inativos e pensionistas recadastrados}}{\text{Nº de pensionistas e aposentados}} \times 100$	Anual	Diretor de Previdência	Recadastrar 100% dos nossos pensionistas e aposentados	Relatório do Sisprev	Quanto maior, melhor

#### **4. Plano de Ação**

Os planos de ação em linhas gerais encontram-se vinculados aos objetivos estratégicos organizacionais e às iniciativas estratégicas, separados por perspectiva do BSC, contudo os demais planos individuais são elaborados via 5W2H<sup>2</sup> de forma individual. Abaixo apresentamos o Plano de Ação 2021:

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



PERSP. BSC	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ORGANIZACIONAIS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS ORGANIZACIONAIS	METAS DA GESTÃO	O QUE FAZER?	COMO?	QUEM?	QUANDO?	PROGRAMA DESCRITO NO PLANO PLURIANUAL, ANO 2021 (QUANTO?)	STATUS GERAL	OBSERVAÇÃO
Recursos & Tecnologia	OE 1: Modernizar a Instituição por meio de infraestrutura física adequada e funcional, de soluções tecnológicas efetivas e do aperfeiçoamento contínuo dos colaboradores	Investir constantemente na modernização e no desenvolvimento de Tecnologia da Informação como forma de sempre oferecer uma melhor prestação de serviços aos beneficiários e servidores do Igeprev-TO.	Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	Implantar e manter recursos tecnológicos que facilitam o acesso do servidor.	Por meio da manutenção e implantação de novos módulos no sistema tecnológico existente ou a contratação de novas plataformas para aprimorar as tarefas de forma rápida e eficaz e também através de aplicativos que possam facilitar o acesso do servidor	TI / GGA	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4240 - Manutenção de Serviços de Informática Orçamento R\$ 4.028.160,00	Andamento	Em novembro de 2020 foi implantado o aplicativo "Meu RPPS" - Um aplicativo com vários serviços previdenciários, entre eles a "Prova de Vida", que traz facilidade ao servidor na utilização dos serviços prestados pelo Instituto. O atual sistema que opera no Instituto (Sisprev-Web) tem contrato válido até junho de 2021 e já está em andamento novo processo de licitação.
		Treinar os servidores, objetivando a capacitação técnica, e operacional com foco no cumprimento integral da missão junto ao seu público e cultura voltada aos valores organizacionais, aos resultados, à qualidade e à responsabilidade socioambiental	Aperfeiçoar continuamente os colaboradores	Capacitar os servidores do Igeprev-TO	Por meio de contratação de empresa especializada em capacitação ou por meio de capacitação através de algum servidor do Instituto que possa multiplicar o conhecimento adquirido, por meio de palestras, workshops, treinamentos e integrações.	RH	2021		Andamento	-
				Capacitar e certificar os gestores e servidores das áreas de risco.	Por intermédio de material online, disponibilizado pela própria Anbima para realizar as provas de CPA-10, CPA-20 e CEA, dentre outros materiais disponíveis no mercado de forma gratuita, dentre outros meios de capacitação	RH	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4179 - Promoção de Eventos de Capacitação de Servidores R\$ 406.850,00	Andamento	Conforme o processo nº 20202483000156 foi realizado o pagamento das inscrições dos servidores no ano de 2020, no valor de R\$ 10.121,00. Cabe aos 21 servidores agendarem a data da prova.
				Capacitar e certificar os conselheiros do conselho fiscal e administrativo.					Conforme o processo nº 2020248301908 foi realizado o pagamento das inscrições dos servidores no ano de 2020, no valor de R\$ 6.213,00. Cabe aos 19 conselheiros agendarem a data da prova.	

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Recursos & Tecnologia	OE 1: Modernizar a Instituição por meio de infraestrutura física adequada e funcional, de soluções tecnológicas efetivas e do aperfeiçoamento contínuo dos colaboradores	Manter os servidores comprometidos e entusiasmados pelo seu trabalho, proporcionando um clima organizacional positivo, em que a satisfação, a produtividade e a transparência contribuam para o cumprimento integral da missão institucional do Igeprev-TO.	Investir na qualidade de vida dos servidores racionalizando custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Igeprev-TO	Elaborar o Programa de Saúde Ocupacional, conforme exigido pelo Pró-Gestão em seu nível III	Por meio da criação de programas como PPRA (Programa de Prevenção dos Riscos Ambientais) e PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional para os servidores da Saúde como piloto, visando redução do índice de aposentadoria por invalidez e/ou especial no âmbito Estadual.	GABPRES / GEPLAN/UECI/ RH	2021	-	Planejado	Pretende-se em 2021 iniciar a implementação de uma série de atividades voltadas para a Saúde e Segurança dos servidores do Instituto e elaborar a Política de Atenção à Segurança e Saúde do Servidor.
				Definir o Quadro de Pessoal do RPPS	Através da criação do quadro próprio de servidores da unidade gestora do RPPS, composto ao menos com 50% de servidores efetivos (Exigido para a certificação do Pró-Gestão).	GABPRES / GEPLAN/UECI/ GT	2021	-	Andamento	Foi criado o Grupo de Trabalho, através da portaria N° 688, 1º de Junho de 2020, com objetivo de realizar estudos e elaborar minuta de proposta de projeto de criação do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração – PCCR e projeto de lei que cria o Quadro Próprio de Pessoal para o Instituto de Gestão Previdenciária do Tocantins. O projeto de criação do Quadro Próprio e do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração foi apresentado ao Conselho Administrativo pelo GT, no dia 09 de julho de 2020, em que os Conselheiros pediram parecer jurídico do TCE-TO e da Procuradoria Geral do Estado. Foi encaminhado ofícios ao TCE E PGE solicitando os pareceres e o Instituto esta aguardando o retorno.
				Realizar atividades físicas e qualidade de vida	Por meio de parcerias com profissionais técnicos da área da saúde, cultura e educação física através de parcerias com as secretarias estaduais	RH / ASCOM	2021	-	Planejado	-
		Garantir a estrutura física adequada às necessidades dos beneficiários e servidores do Igeprev-TO, contemplando critérios de funcionalidade, padronização e conforto.	Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Igeprev-TO	Atualizar o sistema de cabeamento estruturado	Por meio de processo de contratação de empresa especializada para elaboração do processo de cabeamento estruturado, com um novo local do setor de TI.	GABPRES /GGA	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 3068 - Reestruturação e Aparelhamento Unidades do Igeprev - Obras e instalações - R\$ 1.870.000,00	Andamento	Obs: Processo nº 2019.24830.03289 - foi formalizada contratação através do contrato nº 10/2020, em favor da empresa BF Construtora e Incorporadora Ltda, no valor de R\$ 345.140,13, valor já se encontra empenhado.

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Processos Interno	OE 2: Aprimorar continuamente os serviços e processos internos, com foco na simplificação e alcance da excelência organizacional	Assegurar a qualidade dos serviços e benefícios proporcionados pelo Igeprev-TO junto aos beneficiários, implementando boas práticas de gestão e fortalecendo continuamente sua imagem e garantindo acesso a informação de forma transparente e eficaz.	Promover medidas necessárias à certificação do Nível III no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios Previdenciários Social - RPPS	Conquistar a Certificação, nível III, no Pró-Gestão RPPS.	Implementando as práticas apontadas pelo Pró-Gestão nos processos organizacionais e obtendo certificação por meio de contratação de empresa especializada, credenciada pela Secretaria de Previdência.	GABPRES / GEPLAN/ UECI/ GGA	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4186 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos - Serviços de Consultoria R\$ 30.000,00	Andamento	Aberto o processo nº 2020248302302, foi realizado pregão eletrônico com a participação de 03 empresas capacitadas em auditoria em área de Administração. Contudo, foram desclassificadas pela Comissão de Licitação por motivo de não haver propostas válidas. O processo se encontra na comissão de licitação do Governo do Estado do TO.
		Melhorar os processos previdenciários reduzindo o tempo de concessão de benefícios.	Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	Implementar a avaliação mensal dos indicadores de desempenho, no intuito de verificar a possibilidade de redução de prazos.	Por meio de reuniões mensais avaliando os indicadores de desempenho e análise crítica.	GABPRES / DIPREV/ COBEN	2021	-	Planejado	Projetado para o 1º semestre de 2021.
				Manter a melhoria contínua nos processos e procedimentos referentes a análise e concessão de benefícios previdenciários.	Por meio de análise crítica e revisão de fluxos de processos e procedimentos.	GABPRES / DIPREV/ COBEN	2021	-	Andamento	Os mapeamentos contribuem para o aprimoramento das reuniões e abordará assuntos que auxiliam nos desenvolvimentos dos procedimentos de análise e concessão de benefícios previdenciários.
Cliente	OE 3: Assegurar ao cidadão usuário o acesso rápido e efetivo às informações previdenciárias	Participar ativamente das decisões do Governo do Estado, da Assembleia Legislativa e do Governo Federal (SPREV), relacionadas a política previdenciária estadual.	Implantar e realizar audiência pública e manter relatórios e dados atualizado no site do Igeprev-TO, para melhor informação aos segurados e aos cidadãos.	Realizar audiência pública	Realizar audiência pública através de parceiras com a Assembleia Legislativa para exposição e debates sobre o Relatório de Governança Corporativa, Resultados da Política de Investimento e da Atualização Atuarial	GABPRES / ASCOM/ GEPLAN/ DINVEST/ GEOFIC	2021	-	Planejado	-
				Manter relatórios atualizados no site do Igeprev-TO	Por meio de disponibilização dos relatórios de arrecadação, investimentos, concessão de benefícios e relatório de governança, dentre outros.	ARRECAD AÇÃO/ DINVEST/ COBEN/ GEPLAN/ GEOFIC	2021	-	Andamento	-

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Cliente	OE 3: Assegurar ao cidadão usuário o acesso rápido e efetivo às informações previdenciárias, possibilitando sua	Garantir o acesso rápido ao cidadão usuário através de aplicativo e nos pontos de atendimento	Atender aos segurados com agilidade e eficiência.	Manter os serviços online, dentre eles o aplicativo "meu RPPS" e os É PRA JÁ's de Araguaína e Gurupi como forma de ampliação dos serviços prestados ao cidadão usuário.	Por meio de disponibilização de tecnologia e servidores capacitados para atendimento de requerimentos via e-mail, atendimento no 0800 e nos pontos dos É PRA JÁ's de Araguaína e Gurupi,	GAT/ DIPREV	2021	-	Andamento	-
		Realizar ação de diálogo e conscientização com o segurado e a sociedade	Atingir 90% dos segurados com informações previdenciárias.	Elaborar cartilha dirigida aos segurados.	Através da colaboração dos servidores do Instituto para elaboração da cartilha que contemple os conhecimentos básicos essenciais sobre o RPPS e os benefícios previdenciários, que deverá ser disponibilizada em meio impresso e no site do RPPS.	GABPRES /ASCOM/ DIPREV	2021	-	Planejado	-
				Realizar seminários dirigidos aos segurados.	Através de parcerias entre o Instituto e os Rh's dos órgãos, para levar conhecimentos básicos sobre as regras de acesso aos benefícios previdenciários.	RH/ DIPREV	2021	-	Planejado	-
				Executar e disponibilizar o Momento Previdência	Por meio de vídeos gravados por servidores do Instituto, em que contemple um programa ilustrativo e lúdico, com informações previdenciárias, de modo interativo com os segurados, beneficiários e a sociedade civil.	GABPRES /ASCOM	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4206 - Divulgação das Ações do Igeprev - valor R\$ 161.350,00	Andamento	O Momento Previdência está em fase conclusiva dos ajustes finais, para realização das primeiras gravações dos 14 programas até 20/03. Em seguida segue para as etapas de edição, pós-produção e ajustes finais de edição. Por fim, a inserção da interpretação em Libras.
				Realizar ações preparatórias para aposentadoria e ações de conscientização sobre a vida após a aposentadoria e o envelhecimento ativo com os segurados.	Por meio de palestras e atividades voltadas para a preparação do segurado em relação a aposentadoria, a vida após a aposentadoria e o envelhecimento ativo com os segurados.	RH/ ASCOM	2021	-	Planejado	-

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Financeira	OE 4: Garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário do Estado do Tocantins.	Manter o equilíbrio Financeiro e Atuarial.	Promover medidas necessárias à certificação do Nível III no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios Previdenciários Social – RPPS.	Elaborar novo Planejamento Estratégico de 2022 a 2026, alinhado ao planejamento do Estado 2030.	Por meio da revisão da missão (se necessário), visão, valores, definição de novos objetivos estratégicos e elaboração de plano de ação para o próximo quinquênio.	GABPRES / GEPLAN/ UECI/ GT	2021	-	Planejado	-
				Elaborar o estudo ALM (Asset Liability Management)	Por meio de consultoria contratada.	GABPRES / DINVEST/ GGA	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4209 - Elaboração de Estudos Previdenciários - valor R\$ 60.000,00	Andamento	-
			Desenvolver projetos e processos de melhoria da Gestão, racionalizando custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Igeprev-TO.	Elaborar Relatório de avaliação atuarial	Por meio de análise atuarial necessária para a quantificação das obrigações previdenciárias do plano de benefícios do Igeprev-TO, verificando sua estabilidade atual e propondo alternativas de custeio que prestigiem o equilíbrio e a perenidade do sistema.	GEOFIC	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4209 - Elaboração de Estudos Previdenciários - valor R\$ 60.000,00	Andamento	Através do processo de Nº 2019248302359 foi realizado o processo de licitação e foi contratado a empresa Inova Consultoria para 2021.
				Implementar o Plano de Aporte Financeiro dos poderes e órgãos autônomos que apresentam insuficiência financeira	Produzir relatório consistente de demonstração da diferença entre receita e despesa de cada poder e órgão autônomo, e apresentar o valor da insuficiência financeira para fins de apurar os aportes mensais de cada um.	ARRECAD AÇÃO/ GEOFIC- CONTAB	2021	-	Andamento	-
				Implementar o aperfeiçoamento da legislação previdenciária estadual, para fins de adequação à EC 103/2019.	Elaborar e apresentar os projetos de Emenda Constitucional e Lei Complementar ao Governador e à Casa Civil	GABPRES	2021	-	Andamento	-
				Implantar a alíquota progressiva, de modo a aumentar a receita	Solicitar estudo atuarial que evidencie as faixas de remuneração e respectivas alíquotas, e o valor da receita obtido. Elaborar e apresentar projeto de lei de implementação da alíquota progressivas, ao Governador e à Casa Civil	GABPRES / EMPRESA DE CONSULTORIA	2021	-	Andamento	-

# Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Financeira	OE 4: Garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário do Estado do Tocantins.	Manter o equilíbrio Financeiro e Atuarial.	Desenvolver projetos e processos de melhoria da Gestão, racionalizando custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Igeprev-TO.	previdenciária		CONTRATADA				
				Adotar os procedimentos de realização da compensação previdenciária entre regimes próprios.	Contratar empresa para realização do levantamento dos processos de aposentadoria e pensão com benefícios passíveis de compensação, para fins requerimento junto aos respectivos RPPS's	ARRECAD AÇÃO / GGA	2021	-	Planejado	-
				Implementar a importação das informações de folha de pagamento dos poderes e órgãos autônomos, para fins de registro da arrecadação devida e efetivada.	Organizar o layout dos relatórios e estruturar a validação das informações obtidas.	CADASTRO / ARRECAD AÇÃO / TI	2021	-	Andamento	-
		Elaborar Relatório trimestral sobre a evolução da situação atuarial: custo previdenciário total, evolução quantitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.	Por meio de elaboração de estudos e projeções de longo prazo, de acordo com a base cadastral dos servidores do Estado do Tocantins.	GEOFIC	2021	-	Andamento	-		
	Garantir a Consistência da Base Cadastral	Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	Realizar o recenseamento dos aposentados e pensionista e dos servidores ativos.	Elaborar e apresentar ao Governador e Casa Civil, projeto de lei de instituição da política de ressenhecimento previdenciário. Contratação de empresa especializada para realização do ressenhecimento de 2021.	GABPRES /GT/ EMPRESA CONTRATADA	2021	Programa 1100 - Programa de Gestão Ação 4186 - Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos - Outros Serviços de Terceiros - R\$	Andamento	Obs: Foi elaborada a política de Recenseamento pelo Grupo de Trabalho, criado através da portaria N° 739, 08 de junho de 2020, e foi instituído através da política procedimentos para atender o recenseamento. O projeto de contratação da empresa se encontra no setor	

## Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Financieira	OE 4: Garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário do Estado do Tocantins.							3.000.000,00		de TI. em fase de elaboração do Termo de Referência e Projeto Básico.
				Prova de Vida dos Segurados Aposentados e Pensionistas, realizada anualmente.	Por meio de plataforma virtual "Meu RPPS" para realização da Prova de Vida.	GABPRES / DIPREV/ GCICOP/ ASCOM	2021	-	Andamento	-
		Participar ativamente das decisões do Governo do Estado, da Assembleia Legislativa e do Governo Federal (SPREV), relacionadas a política previdenciária estadual.	Atingir 80% dos segurados	Implementar o Regime de Previdência Complementar (RPC) no Estado do Tocantins.	Por meio da implantação do Regime de Previdência Complementar (forma de seguro contratada para garantir uma renda futura ao titular ou seu beneficiário, geralmente, voltada ao período após aposentadoria) no Estado do Tocantins.	GABPRES	2021	-	Andamento	Obs: Foi elaborado o projeto de lei que será apresentado ao Governador do Estado no primeiro trimestre de 2021.

### 5. Orçamento

O orçamento público é instrumento de gestão de maior relevância, utilizado para organizar os seus recursos financeiros. É uma lei constitucionalmente prevista que estima a receita (fonte de recursos) e fixa a despesa (aplicação dos recursos), de forma a evidenciar a política econômico-financeira e o programa de trabalho do governo para um exercício. Por causa dessa rigidez, as despesas só poderão ser realizadas se forem previstas ou incorporadas ao orçamento.

O processo de execução do orçamento ocorre conforme programação pré-definida para realização das despesas, podendo haver readequações no decorrer do cumprimento, em razão de mudanças de cenários, uma vez que o planejamento orçamentário antecede a conjuntura da aplicação.

O orçamento do Igeprev-TO, para o exercício de 2020, foi aprovado pela Lei nº. 3.622 de 18/12/2019, publicada no Diário Oficial do Estado – DOE nº. 5.515 de 03/01/2020, conforme impõe a Lei Federal nº. 4.320, de 17/03/1964.

Foi autorizado para o exercício de 2020, consolidado, o orçamento de R\$ 1.551.552.357,00 (Um bilhão, quinhentos e cinquenta e um milhões, quinhentos e cinquenta e dois mil e trezentos e cinquenta e sete reais), registrados na fonte 0241, que é a principal fonte de receitas do Instituto e R\$ 800.000,00 (oitocentos mil) foram registrados na fonte 0100 - Recursos do Tesouro, destinados ao pagamento de benefícios assistenciais a inativos pelo Tesouro Estadual (Auxílio Natalidade e Auxílio Funeral).

Para a Reserva de Contingência foi fixado um orçamento inicial, para o exercício, no montante de R\$ 216.148.428,00, valor este consolidado, sendo no Plano Financeiro o valor de R\$ 13.279.282,00 e no Plano Previdenciário o valor de R\$ 202.869.146,00. Esta ação tem como finalidade atender as necessidades de suplementação das dotações iniciais que se tornarem insuficientes no decorrer do exercício e não tiver outras fontes de recursos. Nesse sentido, por razão de insuficiência no orçamento da ação Pagamento de Benefícios

## Planejamento Estratégico Igeprev-TO



Previdenciários - 4271, para pagar a folha de dezembro/2020 de aposentados e pensionistas, foi realizada movimentação orçamentária reduzindo o valor de R\$ 13.279.280,00, da reserva previdenciária do Plano Financeiro, e o valor de R\$ 77.359.720,00 da reserva previdenciária do Plano Previdenciário.

Na tabela a seguir é descrito o orçamento autorizado:

### LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA - 2020

PLANO	AÇÃO	VALOR INICIAL	VALOR AUTORIZADO
<b>FINANCEIRO – DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b> Fonte: 0241	3068 – Reestruturação e Aparelhamento Unidades do Igeprev	2.567.500,00	387.500,00
	3083 – Realização Concurso Público	280.000,00	1.000,00
	4186 – Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos	5.730.281,00	3.570.281,00
	4213 – Manutenção de Recursos Humanos	9.542.000,00	9.542.000,00
	4251 – Manutenção de Serviços de Transporte	106.500,00	106.500,00
	3089 - Digitalização e Microfilmagem de Processos e Documentos do Arquivo	1.860.000,00	0,00
	4240 – Manutenção de Serviços de Informática	3.625.768,00	2.255.768,00
	4179 - Promoção de eventos de capacitação de servidores	395.000,00	120.000,00
	4206 - Divulgação das ações do IGEPREV	545.200,00	20.200,00
	4209 - Elaboração de estudos previdenciários	200.000,00	280.000,00
	<b>TOTAL</b>	<b>24.852.249,00</b>	<b>16.283.249,00</b>
<b>FINANCEIRO</b> Financeiro: 0241	4271 - Pagamento de benefícios previdenciários	1.299.024.217,00	1.403.179.757,00
	4306 – Pagamento de RPV, Precatórios e Despesas Processuais Previdenciários	8.000.000,00	2.450.000,00
	9004 - Reserva previdenciária do RPPS - TO	13.279.282,00	2,00
	<b>TOTAL</b>	<b>1.320.303.499,00</b>	<b>1.405.629.759,00</b>
<b>FINANCEIRO</b> Fonte: 0100	4271 - Pagamento de benefícios previdenciários	<b>700.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>FINANCEIRO - TOTAL</b>		<b>1.345.855.748,00</b>	<b>1.422.713.008,00</b>
<b>PREVIDENCIÁRIO</b>	4270 - Pagamento de benefícios previdenciários	2.727.463,00	4.279.923,00
	9001 - Reserva previdenciária do RPPS-TO	202.869.146,00	124.559.426,00
	<b>TOTAL</b>	<b>205.596.609,00</b>	<b>128.839.349,00</b>

Fonte: Anexo 11 (Lei nº 4.320/64)

A realização das ações deste planejamento estratégico, desenvolvidas em concordância com as diretrizes do Planejamento do Estado do Tocantins, conforme o Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, demonstram o empenho deste Instituto para cumprir sua missão, de maneira cada vez mais eficaz, eficiente e econômica.

### **ORÇAMENTO APLICADO/AÇÕES**

As atribuições deste Instituto quanto à Gestão do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Tocantins – RPPS-TO foram desenvolvidas por meio de ações estruturadas no programa Manutenção e Gestão do Poder Executivo, que contribuem significativamente para o cumprimento da sua finalidade.

A tabela abaixo mostra informações relacionadas ao orçamento utilizado no exercício de 2020, valor empenhado:

<b>PLANO</b>	<b>AÇÃO</b>	<b>EMPENHADO</b>
<b>FINANCEIRO – DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	3068 – Reestruturação e Aparelhamento Unidades do Igeprev	360.159,98
	3083 – Realização Concurso Público	0,00
	4186 – Coordenação e Manutenção dos Serviços Administrativos	2.951.947,98
	4213 – Manutenção de Recursos Humanos	9.250.044,32
	4251 – Manutenção de Serviços de Transporte	24.953,61
	3089 - Digitalização e Microfilmagem de Processos e Documentos do Arquivo	0,00
	4240 – Manutenção de Serviços de Informática	936.848,11
	4179 - Promoção de eventos de capacitação de servidores	44.131,00
	4206 - Divulgação das ações do IGEPREV	15.699,88
	4209 - Elaboração de estudos previdenciários	105.092,00
	<b>TOTAL</b>	<b>13.688.876,88</b>
<b>FINANCEIRO</b>	4271 - Pagamento de benefícios previdenciários	1.400.832.733,70
	4306 – Pagamento de RPV, Precatórios e Despesas Processuais Previdenciários	2.331.801,07
	9004 - Reserva previdenciária do RPPS - TO	0,00
	<b>TOTAL</b>	<b>1.403.164.534,77</b>

## Planejamento Estratégico Igeprev-TO



<b>FINANCEIRO</b> Fonte: 0100	4271 - Pagamento de benefícios previdenciários	<b>796.046,31</b>
<b>FINANCEIRO - TOTAL EMPENHADO</b>		<b>1.417.649.457,96</b>

<b>PLANO PREVIDENCIÁRIO</b>	4270 - Pagamento de benefícios previdenciários	3.749.102,34
	9001 - Reserva previdenciária do RPPS-TO	0,00
	<b>TOTAL</b>	<b>3.749.102,34</b>

Do total orçamento autorizado, valores consolidados, o Instituto executou no exercício de 2020, um percentual 91,61%, ou seja, o valor de R\$ 1.421.398.560,30 (um bilhão, quatrocentos e vinte e um milhões, trezentos e noventa e oito mil, quinhentos e sessenta reais e trinta centavos). Do total executado, R\$ 5.827.562,17 foram gastos com Outras Despesas Correntes; e o valor de R\$ 1.414.414.791,84 com despesas de Pessoal e Encargos; R\$ 360.159,98 com despesas de Capital e o valor de R\$ 796.046,31, recursos do tesouro fonte 100, para pagamentos assistenciais como auxílio funeral e auxílio natalidade. Destaca-se que a maior despesa é com o grupo de pessoal e encargos, principalmente com aposentados e pensionistas, utilizando 98.46% do orçamento total autorizado, referente ao Plano Financeiro.

A ação de Realização Concurso Público – 3083, não teve nenhum comprometimento por se encontrar ainda em planejamento e estudo por parte dos Gestores e Conselheiros. Ainda, a ação Digitalização e Microfilmagem de Processos e Documentos do Arquivo – 3089, também não teve nenhum comprometimento orçamentário, em razão do estudo técnico ter sido enviado para a Agência de Tecnologia da Informação – ATI para análise e emissão de Projeto Básico de TI e Termo de Referência - PBTI/TR destinados a subsidiar a elaboração do futuro Edital.

Em razão da Pandemia do Covid 19, algumas atividades foram suspensas e/ou adiadas, o que impactou no desenvolvimento das atividades. Contudo, foi feito um grande esforço conjunto para que as ações não tivessem alterações relevantes em seu planejamento estratégico.

## REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

SANTOS, N. M. G. Um estudo prospectivo sobre a Previdência Social brasileira. 2004. Tese (Doutorado) — Coppe/UFRJ, Rio de Janeiro.

SCHWARZER, H. Paradigmas de Previdência Social rural: um panorama da experiência internacional. Texto para Discussão n. 729. Rio de Janeiro: Ipea, 2000.

JAMES, E. Novos sistemas previdenciários: experiências, evidências e questões pendentes. Brasília: MPAS/SPS, 2001. (Coleção Previdência Social – A economia política da Reforma da Previdência — Série Traduções).

THOMPSON, L. Mais velha e mais sábia: a economia dos sistemas previdenciários. Brasília: MPAS/SPS, 2000. (Coleção Previdência Social. Série Debates).

GIAMBIAGI, F. Reforma da previdência: o encontro marcado. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.