

DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DE DESPACHANTE

(Conforme PORTARIA/GABDG/Nº.080/2006)

EMPRESA :

- ☐ Requerimento ao Diretor Geral solicitando credenciamento (*informar município*);
- ☐ Contrato Social de Empresa Individual devidamente registrada na JUCETINS;
- ☐ Certidão de regularidade junto ao INSS e FGTS;
- ☐ Alvará de Funcionamento / Localização (*Prefeitura do Município*);
- ☐ Certidão Negativa de Protesto;
- ☐ Certidão Negativa da Justiça Federal;
- ☐ Certidão Negativa das Fazendas Públicas: Federal, Estadual e Municipal;
- ☐ Certidão Negativa da Corregedoria do DETRAN/TO
- ☐ Comprovante de Inscrição no CNPJ;
- ☐ Comprovante de Endereço Comercial (*conta CELTINS*);
- ☐ Contrato de Locação do Imóvel;
- ☐ Foto da Fachada do Imóvel.

PROPRIETÁRIO:

- ☐ Duas Fotos 3x4;
- ☐ Carteira de Identidade (*ser maior de 21 anos*) e CPF ou CNH (*válida*);
- ☐ Quitação com as Obrigações Eleitorais e Militares (*se do sexo masculino*);
- ☐ Comprovante de Residência;
- ☐ Declaração de que Não Exerce Cargo ou Função Pública;
- ☐ Declaração de que Aceita as Condições Estabelecidas pela Portaria;
- ☐ Comprovante de Escolaridade (*mínimo requerido: Ensino Médio*);
- ☐ Certidão Negativa da Corregedoria do DETRAN/TO
- ☐ Certidão Negativa de Protesto;
- ☐ Certidão Negativa Criminal (*Comarca do Município*);
- ☐ Certidão Negativa da Justiça Federal;
- ☐ Certidão Negativa das Fazendas Públicas: Federal, Estadual e Municipal.

FUNCIONÁRIO (Preposto):

- ☐ Duas Fotos 3x4;
- ☐ Carteira de Identidade (*ser maior de 18 anos*) e CPF ou CNH (*válida*);
- ☐ Quitação com as Obrigações Eleitorais e Militares (*se do sexo masculino*);
- ☐ Comprovante de Residência;
- ☐ Requisição do despachante solicitando o credenciamento do preposto;
- ☐ Certidão Negativa da Corregedoria do DETRAN/TO.
- ☐ Carteira de Trabalho - CTPS, comprovando vínculo empregatício.

