



**CHECK LIST DE DOCUMENTOS – AUXÍLIO FUNERAL (MILITAR DA INATIVIDADE)**  
*(Cópia autenticada em cartório ou autenticada pelo servidor do órgão, devidamente identificado, com o carimbo “CONFERE COM O ORIGINAL” mediante apresentação dos originais).*

**1. REQUERIMENTO “Auxílio Funeral (MILITAR DA INATIVIDADE)” – (Preenchido corretamente, datado e assinado pelo Requerente conforme documento de identificação apresentado).**

**2. CHECK LIST**

**3. DOCUMENTOS PARA REQUERENTE MILITAR DA INATIVIDADE**

**3.1 DOCUMENTOS PESSOAIS DO MILITAR DA INATIVIDADE**

- Carteira de Identidade;
- CPF ou Comprovante de situação cadastral no CPF junto à Receita Federal;
- Cópia do último contracheque (Documento gerado e anexado pelo Igeprev)

**3.2 DOCUMENTOS DO DEPENDENTE FALECIDO**

- Certidão de óbito;
- Laudo do Médico Assistente, se filho inválido de qualquer idade;
- Certidão de Casamento, se cônjuge;
- Se companheiro(a):
  - Escritura Pública de União Estável declarada por ambos companheiro(a)s; **ou**
  - Apresentar no mínimo 3 (três) dos seguintes documentos:
    1. Certidão de nascimento de filho em comum;
    2. Certidão de Casamento religioso;
    3. Declaração de Imposto de Renda que conste o(a) companheiro(a) como dependente;
    4. Comprovante de conta bancária conjunta;
    5. Comprovante de mesmo domicílio;
    6. Apólice de seguro em que conste como titular o segurado, e como beneficiário o(a) companheiro(a);
    7. Declaração do Plano de Saúde em que conste como titular o segurado, e como dependente o beneficiário;
    8. Disposições testamentárias;
    9. Declaração Especial feita pelo ex-segurado *em vida*, perante tabelião (escritura pública declaratória de dependência econômica);
    10. Procuração ou fiança reciprocamente outorgada;
    11. Registro em associação de qualquer natureza, devidamente regularizada, onde conste o(a) companheiro(a) como dependente do segurado;
    12. Escritura de compra e venda de imóvel, feita por ambos os companheiro(a)s ou pelo segurado em nome do(a) companheiro(a);
    13. Ficha de tratamento de saúde do(a) companheiro(a) em instituição de assistência médica da qual conste o segurado como responsável;
    14. Prova de existência de sociedade ou comunhão nos atos da vida civil, entre ambos os companheiro(a)s;



15. Escritura Pública de União Estável declarada *em vida* pelo ex-segurado.

- Não conseguindo comprovar por meio dos documentos elencados acima, apresentar Sentença declaratória de União Estável.

#### **4. DOCUMENTOS PESSOAIS PARA REQUERENTE FAMILIAR DO MILITAR (FILHO, CÔNJUGE OU COMPANHEIRO(A))**

##### **4.1 DOCUMENTOS PESSOAIS DO REQUERENTE**

- Carteira de Identidade;
- CPF ou Comprovante de situação cadastral no CPF junto à Receita Federal;
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses;
- Comprovante de pagamento das despesas que constem os nomes do requerente e do falecido;
- Comprovante de dados bancários
- Certidão de Nascimento, se filho;
- Certidão de Casamento, se cônjuge;
- Se companheiro(a),
  - Escritura Pública de União Estável declarada por ambos companheiro(a)s; **ou**
  - Apresentar no mínimo 3 (três) dos seguintes documentos:
    1. Certidão de nascimento de filho em comum;
    2. Certidão de Casamento religioso;
    3. Declaração de Imposto de Renda que conste o(a) companheiro(a) como dependente;
    4. Comprovante de conta bancária conjunta;
    5. Comprovante de mesmo domicílio;
    6. Apólice de seguro em que conste como titular o segurado, e como beneficiário o(a) companheiro(a);
    7. Declaração do Plano de Saúde em que conste como titular o segurado, e como dependente o beneficiário;
    8. Disposições testamentárias;
    9. Declaração Especial feita pelo ex-segurado *em vida*, perante tabelião (escritura pública declaratória de dependência econômica);
    10. Procuração ou fiança reciprocamente outorgada;
    11. Registro em associação de qualquer natureza, devidamente regularizada, onde conste o(a) companheiro(a) como dependente do segurado;
    12. Escritura de compra e venda de imóvel, feita por ambos os companheiro(a)s ou pelo segurado em nome do(a) companheiro(a);
    13. Ficha de tratamento de saúde do(a) companheiro(a) em instituição de assistência médica da qual conste o segurado como responsável;
    14. Prova de existência de sociedade ou comunhão nos atos da vida civil, entre ambos os companheiro(a)s;
    15. Escritura Pública de União Estável declarada *em vida* pelo ex-segurado.

- Não conseguindo comprovar por meio dos documentos elencados acima, apresentar Sentença declaratória de União Estável.



#### 4.2 DOCUMENTO DO MILITAR DA INATIVIDADE FALECIDO

- Certidão de óbito;
- Cópia do último contracheque (Documento gerado e anexado pelo Igeprev).

### 5. DOCUMENTOS PESSOAIS PARA REQUERENTE TERCEIRO

#### 5.1 DOCUMENTOS PESSOAIS DO REQUERENTE

- Carteira de Identidade;
- CPF ou Comprovante de situação cadastral no CPF junto à Receita Federal;
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses;
- Comprovante de pagamento das despesas que constem os nomes do requerente e do falecido;
- Comprovante de dados bancários

#### 5.2 DOCUMENTOS DO MILITAR DA INATIVIDADE FALECIDO

- Certidão de óbito;
- Cópia do último contracheque (Documento gerado e anexado pelo Igeprev).

### 6. DOCUMENTOS DO PROCURADOR

- Carteira de Identidade;
- CPF ou Comprovante de situação cadastral no CPF junto à Receita Federal;
- Procuração Pública, ou Particular com firma reconhecida.

Se o procurador for advogado poderá apresentar procuração particular, sem firma reconhecida, mediante apresentação da carteira da OAB, bem como extração de cópia desta.

#### DOCUMENTOS CONFERIDOS.

Cidade/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

---

Assinatura do Servidor/Carimbo