



Edital de Chamada Interna para publicação de Relato de Caso

Coletâneas da Socioeducação: Vozes do Tocantins

Olá servidor!

Nesses dois anos de trabalho queremos mostrar às atividades, intervenções e ideias implantadas/produzidas e vivenciadas pelos servidores da Superintendência de Administração do Sistema de Proteção dos Direitos da Criança e do Adolescente para contribuir e fortalecer o sistema socioeducativo e queremos compilar essas práticas em um caderno de Relato de Caso, de maneira a tornar acessível para todos os servidores e pessoas que tenham interesse pela temática! Então, convidamos você a nos contar de uma forma simples e detalhada quais ações foram feitas direcionadas aos adolescentes, servidores, gestão ou comunidade que merecem ser compartilhada com todos, por meio do projeto *Coletâneas da Socioeducação: Vozes do Tocantins!*

O caderno de *Coletâneas da Socioeducação: Vozes do Tocantins* terá uma periodicidade de publicação anual, podendo, de acordo com a procura, tornar-se semestral.

Acreditamos no seu trabalho e contamos com você!

Submeta o seu relato por meio do endereço est@cidadaniaejustica.to.gov.br com cópia para seciju.est@gmail.com até a data 30/11/2019. Se o seu relato atender às orientações abaixo, ele será divulgado no site da SECIJU.

Orientações Gerais:

- **O relato de Caso é um gênero de escrita que contempla a descrição de um trabalho realizado de forma a explicar qual atividade realizada, seu objetivo e o resultado obtido.**
- A estrutura sugerida é: Resumo, Introdução e Objetivo, Descrição do caso, técnica ou situação, Discussão com revisão da literatura, Conclusão e Bibliografia.
- O texto pode ser simples.
- O manuscrito deve ter entre 1.500 a 2.500 palavras.
- Fonte Times 12; Espaçamento 1,5 entre linhas.
- O número máximo de autores esta limitado a quatro.
- Podem constar tabelas, quadros, gráficos e imagem.





I. Resumo

O resumo deve conter máximo de 150 palavras. Descrevendo de forma sucinta a intervenção/atividade, o objetivo, metodologia e o resultado. Deve constar ainda três palavras-chave.

II. Introdução e Objetivo

A introdução deve ser concisa e conter informação disponível sobre o assunto como o contexto, o mérito e o objetivo do relato, de modo a atrair a atenção do leitor.

III. Descrição do caso, técnica ou situação

Realizar a descrição da atividade/intervenção realizada. A sequência deve ser cronológica, organizada, com detalhes suficientes para que o leitor estabeleça sua interpretação, eliminando dados supérfluos, detalhes de datas dos procedimento/atividade, dados confusos ou não confirmados. Em se tratando de vários casos, esses devem ser sequencialmente relatados.

O relato pode conter dados demográficos (idade, peso, sexo, cor, ocupação), histórico social, econômico e cultural, dentre outras informações de relevância para análise social, além-histórico da intervenção realizada com os detalhes relevantes.

O autor deve estabelecer uma relação temporal e causal com a situação relatada. As datas de referência ou de ocorrência de eventos devem ser relativas à intervenção principal, evitando-se colocar como referência a data de nascimento ou data real do atendimento.

A identificação do adolescente deve ser suprimida e dos demais profissionais envolvidos, somente com a prévia autorização e com o termo de consentimento livre.

IV. Discussão com revisão da literatura

É recomendável que se faça uma revisão da literatura sobre o assunto, mas que o manuscrito contemple apenas o que for mais relevante e de modo





sucinto, podendo fazer comparações e avaliando contrastes e nuances com o caso relatado.

A estratégia de busca das referências e bases de dados consultadas deve ser informada. Preferencialmente, deve-se incluir a base da Escola Nacional de Socioeducação - ENS ou outras sobre a temática da socioeducação.

V. Conclusão

Finalmente, deve-se resumir os principais aspectos do seu caso, justificar a sua singularidade ou raridade, sugerir recomendações e apontar as conclusões.

VI. Bibliografia

As referências bibliográficas devem seguir ordem alfabética

Nota

- Na contagem de palavras do texto incluem-se referências, quadros e tabelas e excluem-se título, resumo e palavras-chave.
- Máximo de 20 referências
- Em caso de imagens de pessoas, deve-se incluir também a autorização para o uso dessas imagens.
- Agradecimentos poderão ser feitos em um parágrafo após o item de Conclusão.

Dica





RESUMO	O que eu fiz em poucas palavras?
INTRODUÇÃO	Qual é o problema de pesquisa?
REVISÃO DE LITERATURA	O que já foi falado sobre isso?
METODOLOGIA	Como resolvi o problema?
RESULTADOS	O que descobri?
DISCUSSÃO	O que isso significa?
AGRADECIMENTOS	Quem me ajudou?
REFERÊNCIAS	A que fontes eu me referi?
ANEXOS	Tenho informações extras?

Se você realizou ou vivenciou uma ação significativa, mas tem dificuldade de escrever o seu Relato, a Gerência da Escola de Ensino Superior de Formação e Qualificação Profissional estará disponível para lhe orientar. Basta entrar em contato conosco pelo email: est@cidadaniaejustica.to.gov.br ou est.seciu@gmail.com , telefone: 3218-6701.

Gerência da Escola Superior de Formação e Qualificação Profissional

Superintendência de Administração do Sistema de Proteção dos Direitos da Criança e do Adolescente

