

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

# FLUXOGRAMA PROCESSUAL

SECRETARIA DA  
ADMINISTRAÇÃO

**TOCANTINS**  
GOVERNO DO ESTADO

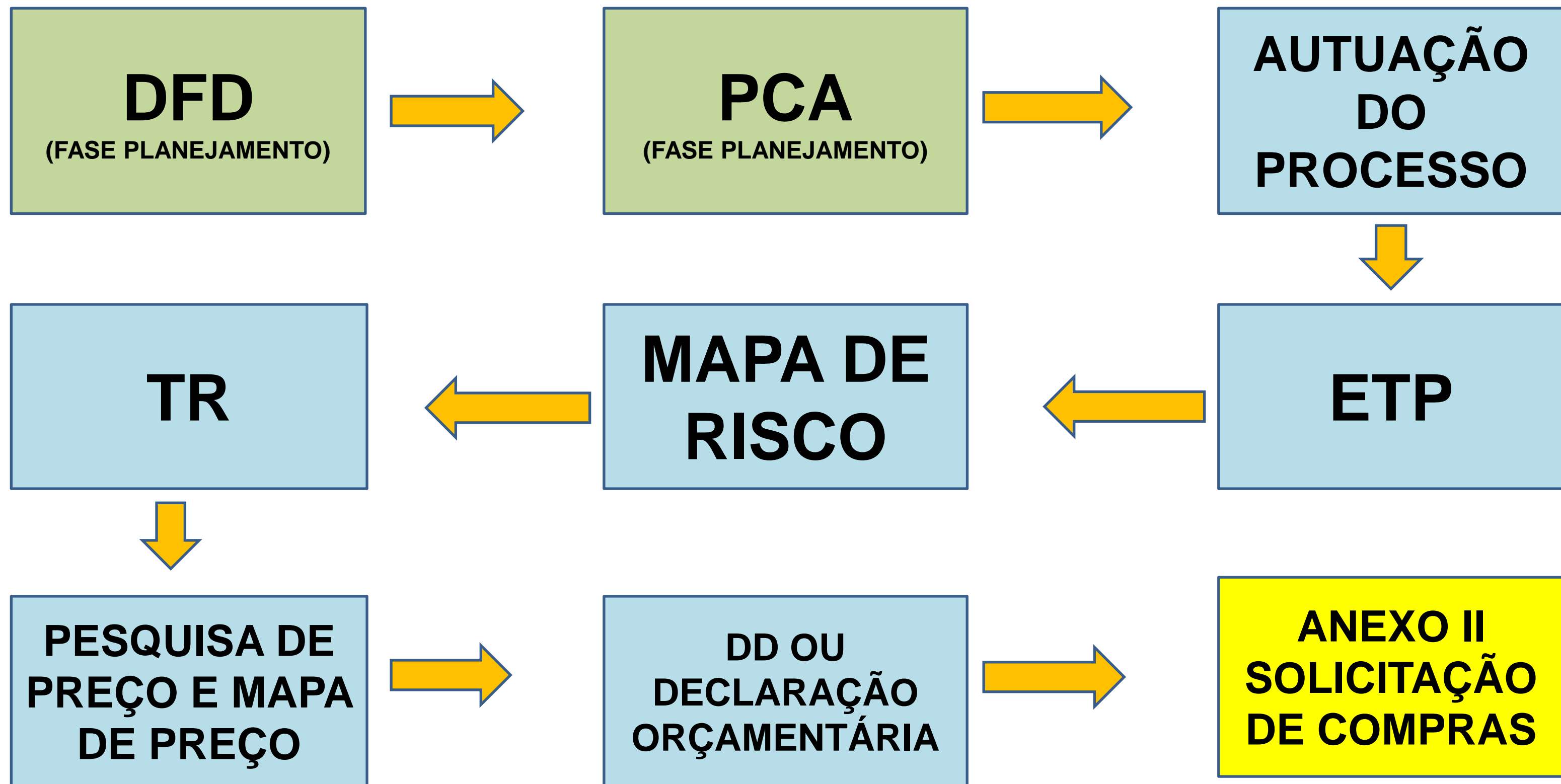


**Nr. de Protocolo de envio do PCA ao PNCP:  
?**

**O QUE É? ONDE ENCONTRAR?**

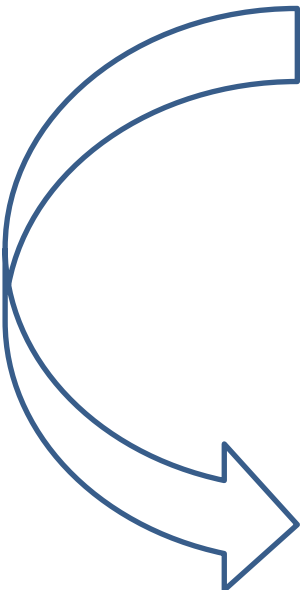
**É O ID/CÓDIGO QUE IDENTIFICA O NÚMERO  
DO REGISTRO DO PCA DO ÓRGÃO NO PNCP:**

# FASE PREPARATÓRIA – Art. 18, da Lei 14.133



**FASE DE SELEÇÃO / LICITATÓRIA**

**FASE DE EXECUÇÃO**



VII - a partir de Documentos de Formalização de Demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar Plano de Contratações Anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

# DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

SECRETARIA DA  
ADMINISTRAÇÃO

TOCANTINS  
GOVERNO DO ESTADO



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD – 2024

**Demandante: Gerência Projetos e Manutenção Predial**

ELEMENTO: 30 – MATERIAL DE CONSUMO							
SUBELEMENTO: 3022 – MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO							
Código Item	Item Material/ Serviço	Unidade de Aquisição	Qtd. Consolidada	Estimativa do Valor Total	Expectativa de recebimento	Justificativa da necessidade	Origem da estimativa do quantitativo
00031130	Cesto para lixo - Material: MDF, com 18 mm, na cor gândua; Formato: quadrado; Capacidade: 30 L.	1,000 - Unidade	250	R\$ 500,00	2º bimestre de 2024	Considerando as perspectivas estratégicas quanto à implantação de novas Unidades de Atendimento PRONTO no Estado do Tocantins para os próximos anos, é fundamental a aquisição de mobiliário adequado para compor uma estrutura física segura, acessível, sustentável e flexível. Conforme previsto no Programa de Trabalho da Administração Direta, publicado no Suplemento I do Diário Oficial Nº 6490 de 15 de janeiro de 2024.	O quantitativo foi estimado para atender a Unidade de Atendimento PRONTO de Araguaína, com prospecção para implantação de mais dez novas Unidades, tendo por base os processos anteriores, acerca da aquisição de mobiliário para Unidade de Atendimento PRONTO de Gurupi/TO.
TOTAL ELEMENTO/SUBELEMENTO			250,00	R\$ 125.000,00			

*Assinatura Eletrônica*

**HELMA LIMA AGUIAR**

Gerente de Projeto e Manutenção Predial

*Assinatura Eletrônica*

**PAULO CÉSAR BENFICA FILHO**

Secretário de Estado da  
Administração

*Assinatura Eletrônica*

**CLEOMAR ARRUDA SILVA**

Superintendente de Administração  
e Finanças

# PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – PCA 2024

Painel

01122858132



Plano de Compras

Plano de Compras

Configurações

Exercício: 2024

Agenda:

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - PCA - 2024

Planejamento

21/02/2024

Análise

21/02/2024

Validação ...

21/02/2024

Consolidação

21/02/2024

## Planejamentos

Em Elaboração

29



Em Análise

15



Validação Gestor/Órgão

0



Consolidação

2.157



## Financeiro

Análise

R\$ 2.396.802.587,37



Validação Gestor/Órgão

R\$ 2.396.802.587,37



## Comparativo Financeiro Por Exercício

Planejado Atual (2024)

R\$ 2.365.618.699,00

Planejado (2023)

R\$ 819.560.110,00

Executado (2023)

R\$ 0,00



# PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - PNCP



## PCA 2024 - 334 - Universidade Estadual do Tocantins

Última atualização: 22/02/2024

Id pca PNCP: 01637536000185-0-000001/2024

Data de publicação no PNCP: 22/02/2024

Local: Palmas/TO

Fonte: AZ INFORMATICA LTDA

Total de itens: 118

Valor Total estimado (R\$): R\$ 53.571.874,53

Valor Total Estimado e Qtde de itens por Categoria



# ANEXO II AO DECRETO Nº 6.749, de 19 de fevereiro de 2024

Anexo II AO DECRETO Nº 6.749, de 19 de fevereiro de 2024.  
SOLICITAÇÃO DE COMPRAS - BENS/PRODUTOS E SERVIÇOS Nº

Quantidade	Unidade	Descrição				
Classificação Orçamentária	Natureza da Despesa	I. E. (*)	Fonte / Marcador	Detalhamento	Valor	Comprovação da Dotação Orçamentária (*)
Valor Estimado:						
Prazo de Execução: (é o tempo determinado para a execução do objeto).						
Nº do Processo:						
Forma de Pagamento:						
Nr. de protocolo de envio do PCA ao PNCP:						
(*) Identificador do Exercício						
Modalidade						
DISPENSA		INEXIGIBILIDADE APLICÁVEL		LICITAÇÃO		NÃO
Sistema de Registro de Preços - SRP						
* No caso de "carona" citar o nº da Ata, a vigência e o fornecedor.						
Finalidade do Bem/Produto ou Serviço						
Ratificação do Setor Financeiro						
Assinatura Eletrônica Nome Completo do Servidor Responsável Servidor Responsável						
Fica autorizada, observadas as normas pertinentes.						
Assinatura Eletrônica Nome Completo do Servidor Responsável Ato (NM/DSG) nº						



Nr. de protocolo de envio do PCA ao PNCP:

Nr. de Protocolo de envio do PCA ao PNCP:

?

**ID: 01637536000185-0-000001/2024**

OU

**NÃO SE APLICA**

# OBRIGATORIEDADE DO N° DE PROTOCOLO DE ENVIO DO PCA AO PNCP NO ANEXO II

- **Todos os processos autuados a partir de 01 de janeiro de 2024, com base na Lei 14.133 de 2021.**
- **Todos os contratos celebrados a partir de 01 de janeiro de 2024.**

## **DISPENSA O N° DE PROTOCOLO DE ENVIO DO PCA AO PNCP NO ANEXO II (NÃO SE APLICA)**

- **Contratos celebrados até 31 de dezembro de 2023;**
- **Regime de adiantamento**
- **As pequenas compras e a prestação de serviços de pronto pagamento de que trata o art. 95, §2º, da Lei Federal no 14.133/2021;**
- **Nos casos de emergência ou de calamidade pública, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.**
- **Diárias;**
- **Folha de pagamento;**
- **Auxílios, indenizações e outros benefícios;**
- **Demanda judicial;**
- **Transferência de recursos;**

SECRETARIA DA  
**ADMINISTRAÇÃO**

**TOCANTINS**  
GOVERNO DO ESTADO



**OBRIGADO !**

**SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**DIRETORIA DE LOGÍSTICA E COMPRAS CORPORATIVAS**

**(63) 3218-1573**