



RELATÓRIO DE GESTÃO 2023

ÍNDICE

MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA	3
1. VISÃO ORGANIZACIONAL DA AGÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	4
1.1. ESTRUTURA DE ADMINISTRAÇÃO	4
1.2. MISSÃO ESTRATÉGICA	5
1.3. GESTÃO PARA RESULTADOS	5
1.3.1. RESPONSÁVEIS PELOS PROCESSOS DE GESTÃO	5
1.4. ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E RECURSOS HUMANOS	5
2. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO DA AGÊNCIA.....	7
2.1. GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	7
2.1.1. GESTÃO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES DE TI	7
2.1.2. GESTÃO DE PROCESSOS.....	7
2.1.3. CATÁLOGO DE SERVIÇOS	8
2.1.4. TRANSFORMAÇÃO DIGITAL – GTD BRASIL	8
2.1.5. GESTÃO DE PROJETOS	8
2.1.6. GESTÃO DE CONTRATOS	8
2.2. INFRAESTRUTURA DE TI.....	9
2.2.1. NÚMEROS DA INFRAESTRUTURA DE TI SOB A GESTÃO DA AGÊNCIA	9
2.2.2. GESTÃO PERMANENTE DE INFRAESTRUTURA DE TI	10
2.2.3. CENTRAL DE SERVIÇOS.....	10
2.3. SISTEMAS E TREINAMENTOS EM TI.....	12
2.3.1. SISTEMAS DESENVOLVIDOS E/OU IMPLANTADOS PELA ATI.....	12
2.3.2. PORTAL DE SERVIÇOS - PRONTO	12
2.3.3. CONTRATOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	13
2.3.4. SISTEMAS EM SUSTENTAÇÃO	13
2.3.5. PORTAIS E-GOV E HOTSITES	14
2.3.6. SISTEMAS PARA TREINAMENTO	14
2.3.7. PLATAFORMA MOODLE	15
2.3.8. TREINAMENTOS REALIZADOS.....	16
CRÉDITOS	17

MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA

O ano de 2023 encerrou-se, e com grande satisfação e um renovado sentido de otimismo que reflito sobre os marcos significativos alcançados pela Agência de Tecnologia da Informação do Tocantins (ATI). Foi um ano caracterizado por conquistas notáveis, frutos de nossa dedicação constante à inovação e modernização.

A iniciativa 'TO DIGITAL', seminário de transformação digital, promovido pela ATI foi um sucesso, reunindo mais de 400 participantes que tiveram a valiosa oportunidade de aprender com quatro renomados especialistas nacionais em inovação na gestão pública. Esse evento não apenas fortaleceu nossa posição no cenário tecnológico, mas também destacou a habilidade da ATI em superar desafios complexos.

Nossos investimentos estratégicos em infraestrutura e segurança digital, aliados a projetos inovadores como o PRONTO Digital, representaram um marco significativo na oferta de serviços online aos cidadãos do Tocantins. Essas iniciativas refletem nosso comprometimento em proporcionar uma experiência cada vez mais eficiente e acessível, alinhada às demandas e expectativas da comunidade.

A participação em intercâmbios internacionais, incluindo países como China, Estônia e Estados Unidos, sublinhou nosso comprometimento com a busca contínua por conhecimento e inovação. Essas experiências enriqueceram nossa perspectiva e reforçaram nossa determinação em permanecer na vanguarda tecnológica.

Nosso foco em eventos institucionais, suporte técnico e ampliação da conectividade em locais estratégicos reafirma nosso compromisso com a eficiência operacional e o envolvimento da comunidade. Olhando para o futuro, mantenho firme nosso compromisso com a excelência em tecnologia, adaptando-nos às necessidades em constante mudança.

Expresso minha gratidão a todos os membros da equipe ATI Tocantins pelo seu empenho e reforço nosso compromisso com o desenvolvimento de um Tocantins cada vez mais conectado e tecnologicamente avançado. Estamos entusiasmados para enfrentar os desafios do próximo ano e continuar nossa jornada na liderança da transformação digital do Estado.

Alírio Felix Martins Barros
Presidente da Agência de Tecnologia da Informação

1. VISÃO ORGANIZACIONAL DA AGÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

1.1. ESTRUTURA DE ADMINISTRAÇÃO

LEI Nº 3.421, DE 8 DE MARÇO DE 2019, Seção II - página 01 do Diário Oficial do Estado do Tocantins nº 5.314 de 8 de março de 2019. <https://central.to.gov.br/download/7814>

1. Gabinete do Presidente

- 1.1. Gabinete do Vice-Presidente Executivo
- 1.2. Secretária-geral
- 1.3. Assessoria Jurídica
- 1.4. Chefia da Assessoria de Comunicação
- 1.5. Gerência de Convênios e Recursos Descentralizados
- 1.6. Gerência de Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação
- 1.7. Diretoria de Administração e Finanças
 - 1.7.1. Gerência Geral de Administração
 - 1.7.2. Gerência de Execução Financeira, Orçamentária e Contábil
 - 1.7.3. Gerência de Compras de Tecnologia da Informação
- 1.8. Superintendência de Infraestrutura e Serviços de Tecnologia da Informação
 - 1.8.1. Diretoria de Infraestruturas
 - 1.8.1.1. Gerência de Redes e Comunicação
 - 1.8.1.2. Gerência de Segurança
 - 1.8.1.3. Gerência de Infraestrutura
 - 1.8.1.4. Gerência de Banco de Dados
 - 1.8.2. Diretoria de Suporte e Serviços
 - 1.8.2.1. Gerência de Suporte e Manutenção
 - 1.8.2.2. Gerência de Atendimento aos Usuários - SERVICE DESK
 - 1.8.2.3. Gerência de Geo-Processamento e Governo Inteligente
- 1.9. Superintendência de Sistemas de Informação
 - 1.9.1. Diretoria de Sistemas de Informação
 - 1.9.1.1. Gerência de Desenvolvimento de Sistemas
 - 1.9.1.2. Gerência de Sistemas Corporativos
 - 1.9.1.3. Gerência de Sistemas Fazendários
 - 1.9.1.4. Gerência de Sistemas de Gestão
 - 1.9.2. Diretoria de Treinamento e Implantação de Sistemas
 - 1.9.2.1. Gerência de Treinamento
 - 1.9.2.2. Gerência de Implantação e Integração de Sistemas
- 1.10. Superintendência de Gestão e Governança de Tecnologia da Informação
 - 1.10.1. Diretoria de Gestão de Projetos, Processos e Inovação
 - 1.10.1.1. Gerência de Projetos de Tecnologia da Informação
 - 1.10.1.2. Gerência de Processos de Tecnologia da Informação
 - 1.10.1.3. Gerência de Inovações Tecnológicas
 - 1.10.2. Diretoria de Gestão de Contratos
 - 1.10.2.1. Gerência de Fiscalização de Contratos de TI

1.2. MISSÃO ESTRATÉGICA

A ATI tem como missão estratégica a Transformação Digital do Governo do Estado do Tocantins, provendo soluções inovadoras à população e ao serviço público.

1.3. GESTÃO PARA RESULTADOS

Promove um modelo de gestão orientado para resultados, baseado em indicadores de desempenho, em busca do aumento da eficiência, efetividade e “*accountability*” da gestão, garantindo monitoramento e avaliação sistemática dos avanços e resultados pactuados.

1.3.1. Responsáveis Pelos Processos de Gestão

PROCESSO	RESPONSÁVEL
Gestão da Tecnologia da Informação: Utiliza as melhores tecnologias para produção de informações válidas, tempestivas e úteis, com riscos aceitáveis, agregando valor à administração.	ATI
1. Direcionamento estratégico da gestão de TI	Presidência da ATI
2. Controle e operação da área de TI	Superintendência de Infraestrutura e Serviços
3. Automação dos processos críticos	Superintendência de Sistemas de Informação
4. Contratações, governança e gestão de TI	Superintendência de Gestão e Governança

1.4. ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E RECURSOS HUMANOS

Em 2023, a Agência de Tecnologia da Informação dedicou-se a implementar ações direcionadas ao suporte das áreas fins, com o objetivo de impulsionar o desenvolvimento da Instituição. Buscando proporcionar as condições necessárias para um desempenho eficaz e aprimorar a qualidade na execução das atividades, as iniciativas foram conduzidas em conformidade com os princípios que orientam a Administração Pública.

Nesse contexto, as atividades foram cuidadosamente executadas, enfatizando a austeridade na aplicação da legislação, das normas e regulamentações vigentes. O foco foi direcionado para a disciplina na utilização adequada dos recursos públicos, visando otimizar sua eficiência e promover a transparência no manejo dos mesmos.

Assim, as ações do Programa de Manutenção e Gestão do Poder Executivo visam assegurar a eficiência da máquina administrativa, abrangendo serviços essenciais. O programa também engloba a gestão do fornecimento de passagens aéreas, o pagamento de diárias, a concessão do auxílio alimentação para os servidores auxiliares de serviços gerais e a aquisição de materiais para conservação e limpeza, bem como o fornecimento de materiais de consumo.

No decorrer do exercício de 2023, procedeu-se à continuidade dos trâmites iniciados nos anos de 2021 e 2022, abrangendo diversas áreas, tais como: a continuidade dos contratos para o fornecimento de serviços de energia elétrica; abastecimento de água e coleta de esgoto; serviços de estágio supervisionados por meio do Instituto Euvaldo Lodi – IEL; aquisição de material de expediente e de consumo; serviços de vigilância humana armada; a prestação de serviços mediante locação de veículos; e a contratação de uma empresa especializada em gerenciamento de frota, incluindo o uso de cartões, para o fornecimento de combustível e manutenção veicular.

Em 2023, foram formalizados 144 processos administrativos no Sistema de Gestão de Documentos – SGD, com suporte digital, abrangendo uma variedade de objetos/finalidades essenciais. Dentre os assuntos contemplados, destacam-se: contratação e execução de serviços de terceiros, pessoas jurídicas, aquisição de material de consumo, cortinas persianas, concessão de diárias, auxílio-transporte e alimentação, renovação de contratos temporários, contratação de empresas para gerenciamento de frota com utilização de cartão para fornecimento de combustível e manutenção veicular, locação de veículos, concessão de suprimentos de fundos, aquisição de material permanente, processamento de folhas de pagamento, além de questões relacionadas a auxílio-natalidade, auxílio-funeral, licenças para interesse particular, entre outros temas de relevância administrativa.

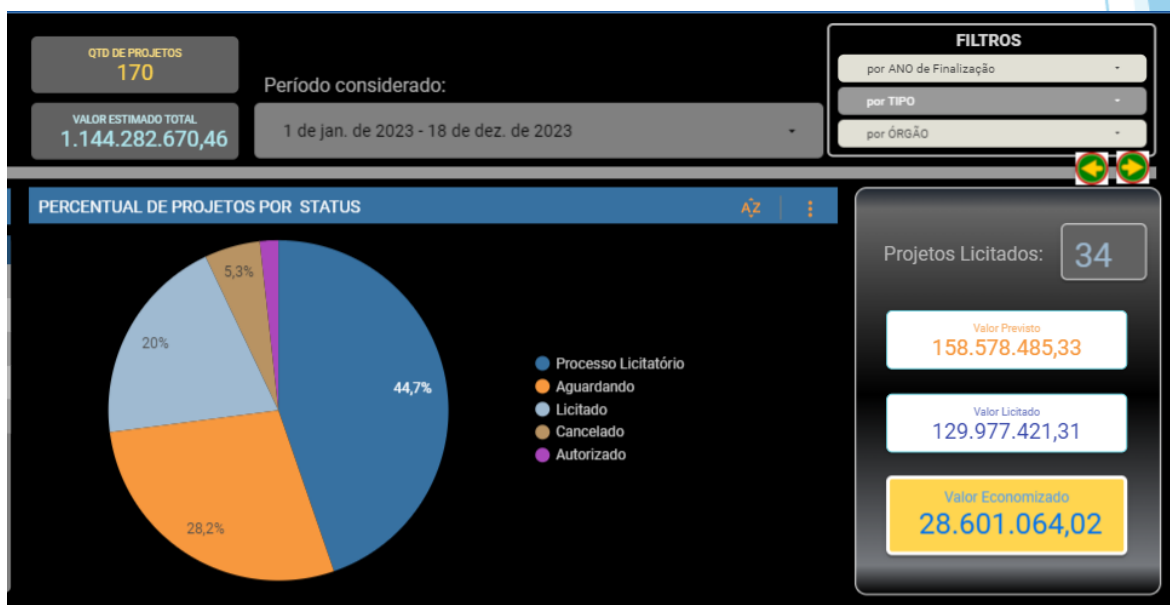
Atualmente, o quadro de servidores da Agência de Tecnologia da Informação é composto por um total de 194 profissionais. Esse contingente é diversificado, abrangendo distintas categorias, a saber: 156 servidores concursados, reforçando o compromisso com a meritocracia e a seleção criteriosa de talentos; 10 servidores comissionados, desempenhando funções estratégicas e de confiança para a eficiência operacional da instituição; e ainda, 25 profissionais contratados, cuja expertise é requisitada para atender demandas específicas; e 3 servidores requisitados, contribuindo para a flexibilidade e agilidade na gestão de recursos humanos.

2. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO DA AGÊNCIA

2.1. GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI

2.1.1. Gestão de Aquisições e Contratações de TI

Foram trabalhados **170 Projetos Básicos de TI e Termos de Referência (PBTI/TR)**. Desses, **34 foram licitados, totalizando um valor estimado de R\$ 158.578.485,33** (cento e cinquenta e oito milhões quinhentos e setenta e oito mil quatrocentos e oitenta e cinco reais e trinta e três centavos) em investimentos nas diversas áreas de aquisição de hardware, software e contratação de serviços. Após o processo licitatório o **valor efetivamente licitado foi de R\$ 129.977.421,31** (cento e vinte e nove milhões novecentos e setenta e sete mil quatrocentos e vinte e um reais e trinta e um centavos), **gerando uma economicidade de R\$ 28.601.064,02** (vinte e oito milhões seiscentos e um mil sessenta e quatro reais e dois centavos), aproximadamente **18%**.



<https://lookerstudio.google.com/reporting/50779ef4-1111-47bd-b658-3e890b6eca21/page/KSSNB>

2.1.2. Gestão de Processos

Cada vez mais a gestão da Agência incentiva o conceito de produção de padronização, através do desenvolvimento de processos, e as áreas finalísticas buscam se adequar e aplicar estas diretrizes. Derivado deste apoio, ferramentas de suporte à gestão passaram por avaliações e revisões, buscando otimizar os recursos aplicados e os resultados alcançados, agregando constantemente à cadeia de valores desta pasta.

2.1.3. Catálogo de Serviços

Constantemente atualizado, o catálogo de serviços manteve seu ritmo de atualização relacionado ao aumento de oferta de serviços prestados pela Agência demonstrando forte atuação no subsídio tecnológico aos demais atores da gestão estadual, colocando o Estado do Tocantins em evidência nacional.

O Catálogo de Serviços pode ser consultado no link:

<https://www.to.gov.br/ati/catalogo-de-servicos/oibqn1lboxi9>

2.1.4. Transformação Digital – GTD Brasil

No contexto da transformação digital em toda a sua complexidade e desafios, a ATI vem participando dos encontros ofertados pelo CONSAD (Conselho Nacional de Secretários da Administração), através do GTD – Grupo de Transformação Digital dos Estados e Distrito Federal, onde pôde observar que o Tocantins se encontra no caminho do desenvolvimento de serviços digitais de qualidade. Ainda existe muito o que se fazer, mas os primeiros passos foram firmados na certeza de alcançar os melhores resultados. Todos os processos subsidiados ou produzidos pela ATI, colaboram para este movimento de transformação digital, e gerarão impactos positivos e eficazes na vida do cidadão tocantinense.

2.1.5. Gestão de Projetos

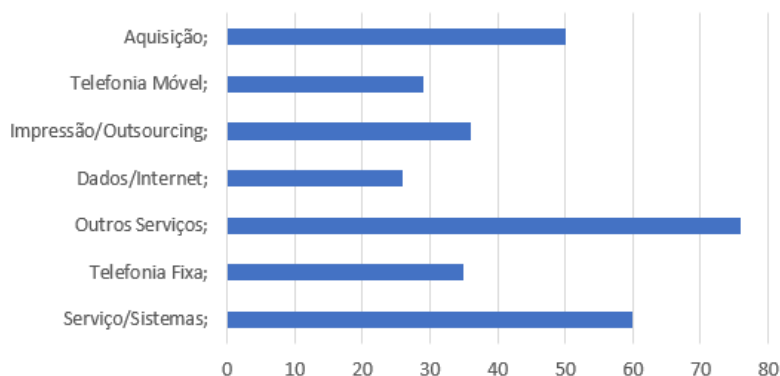
O objetivo da gestão de projetos da ATI é garantir o desenvolvimento das demandas de acordo com as estratégias da Agência, buscando melhorar a eficiência na gestão e otimização de recursos, reduzindo riscos e retrabalhos, garantindo assim, a conclusão dos projetos de forma efetiva alcançando os resultados almejados. Principais atividades realizadas e projetos acompanhados e catalogados no ano de 2023:

- Apoio técnico e operacional na implementação da plataforma TARGET na instância da ATI e dos demais órgãos do Estado;
- Apoio na gestão do TARGET junto ao Grupo Técnico de Governança e Monitoramento Estratégico do Estado.

2.1.6. Gestão de Contratos

Atualmente são acompanhados e supervisionados **312** (trezentos e doze) Contratos de TI, de todos os Órgãos do Poder Executivo Estadual, distribuídas por finalidade da seguinte forma:

Contratos Vigentes de TI - 2023

**Contratos:**

50 de Aquisição;
 29 de Telefonia Móvel;
 36 de Impressão/Outsourcing;
 26 de Dados/Internet;
 76 de outros Serviços;
 35 de Telefonia Fixa;
 60 de Serviço/Sistemas;

Foram realizadas **62** (sessenta e duas) vistorias no ano de 2023, referente às Aquisições de TI dos Órgãos do Poder Executivo Estadual, com o objetivo de inspecionar itens entregues, a fim de validar as especificações técnicas dos bens entregues.

2.2. INFRAESTRUTURA DE TI

2.2.1. Números da Infraestrutura de TI sob a Gestão da Agência

- Gere a infraestrutura de **3 Datacenters** nos sites da Agência de Tecnologia da Informação, Secretaria da Fazenda e do Palácio Araguaia;
- Gerencia mais de **900** (em 2022 eram 750 TB) **Terabytes de dados**;
- Controla mais de **800 Domínios “to.gov.br”**, concedidos para Estado e Prefeituras Tocantinenses;
- Gere mais de **3.000** (em 2022 eram 2.500) **acessos de VPN**;
- Controla mais de **15** (em 2022 eram aproximadamente 10) **Gbps de links de dados**, distribuídos em mais de **400** (em 2022 eram 200) **pontos**;
- Possui **1 Laboratório** de Microeletrônica e Manutenção em Informática;
- Possui **Serviços de Nuvem** (NextCloud) e de **Videoconferência** (BigBlueButton) hospedados em infraestrutura própria;
- Administra mais de **15.000** (em 2022 eram 14.000) contas de **e-mail**, distribuídas em **52** (em 2022 eram 43) **domínios to.gov.br**;
- Gerencia mais de **520 Terabytes** de backup;
- Possui e gerencia mais de **392 Devices** entre servidores, equipamentos de rede, ar-condicionado de precisão e UPS;
- Gerencia e suporta mais de **724** (em 2022 eram 580) **Servidores Virtuais**, para atendimento das demandas dos mais diversos entes do Executivo Estadual.

2.2.2. Gestão Permanente de Infraestrutura de TI

A ATI está atenta às melhores práticas e tendências de Tecnologia da Informação e Comunicação, adotadas pelos setores públicos e privados, prova disso, são os inúmeros projetos concebidos e executados neste ano.

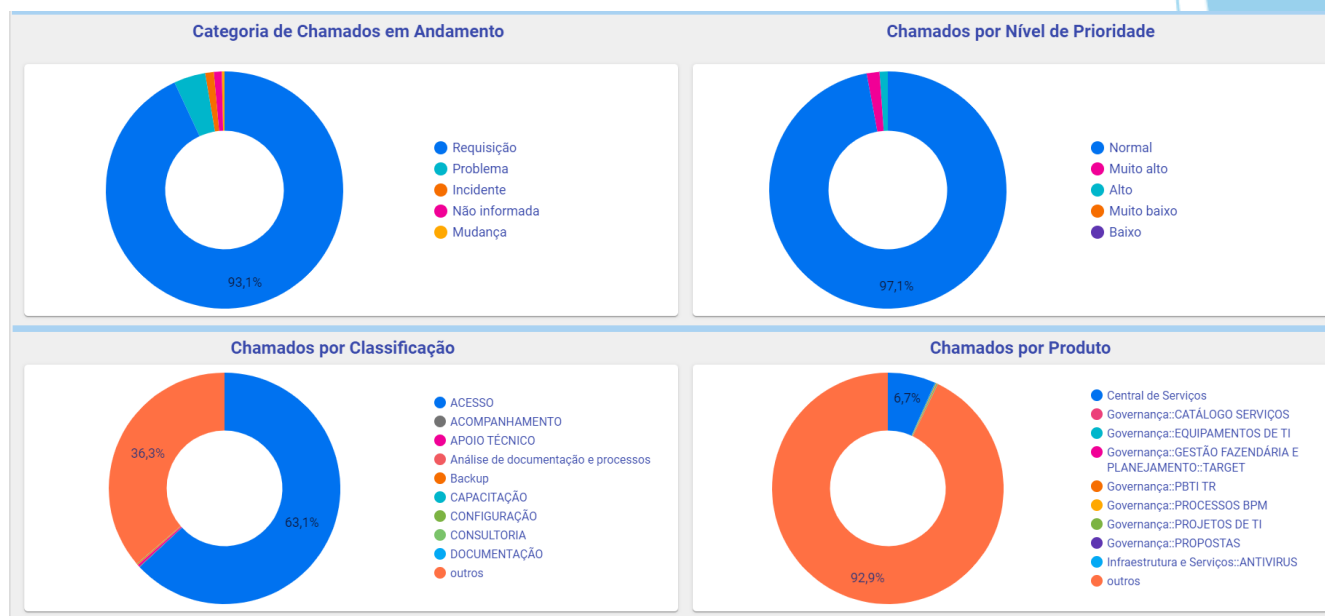
Podemos citar a seguir, os projetos concluídos:

- **Implantação de Solução de Infraestrutura Hiper convergente:** Foi concluída a implantação de Plataforma hiper convergente em seu datacenter, para atendimento da crescente demanda por recursos de TIC do Poder Executivo Estadual;
- **Upgrade da Solução atual de Firewall Central:** Considerando o aumento no número de serviços e/ou sistemas que dependem de acesso à internet, principalmente após o advento da pandemia, foi necessário ampliar e modernizar os recursos responsáveis pelo controle de acesso, de conteúdo e processamento de tráfego, dos dispositivos e serviços conectados à rede de dados corporativa.
- **Mudança de tecnologia de telefonia analógica para a digital:** Com o advento da mudança de tecnologia de telefonia analógica para a digital, nos deparamos com a necessidade de buscar soluções alternativas, realizou-se diversos Estudos Técnicos Preliminares, Testes e Pesquisas, para subsidiar a implantação e dessa forma escolhemos o serviço de telefonia multicanal em nuvem para implementar no Poder Executivo Estadual.
- **Softwares de acesso remoto:** Visando melhorar os processos de atendimento da Central de Serviços da ATI, foram adquiridas licenças de softwares de acesso remoto. Com essas ferramentas licenciadas além de possibilitar ganhos em agilidade, eficiência proporcionam maior segurança da informação.
- **Regularização da Fibra ótica da Praça dos Girassóis:** Com foco na Governança, toda a rede aérea de fibra ótica ligada a Praça dos Girassóis foi regularizada junto a Energisa.

2.2.3. Central de Serviços

A Central de Serviços da ATI entrou oficialmente em operação, como canal exclusivo para abertura dos chamados de Tecnologia da Informação para os Entes do Poder Executivo Estadual, em 03/01/2021, e desde então, tem amadurecido constantemente seus processos de trabalho, e expandido exponencialmente o número de atendimentos das demandas de TIC. Atualmente a Central de Serviços, possui o protagonismo na categorização, escalação e resolução dos serviços relativos aos Produtos de TIC, desenvolvidos e sustentados pela ATI.

Segue demonstração gráfica dos chamados atendidos pela ATI, entre os dias 03/01/2023 à 31/12/2023, totalizando **38.675 chamados**.



Abaixo painel demonstrando os órgãos que mais realizaram abertura de chamados:



<https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/ad3c9a5a-d0a4-41a8-b1a9-cfcad4f9829c/page/cl0rC>

2.3. SISTEMAS E TREINAMENTOS EM TI

2.3.1. Sistemas Desenvolvidos e/ou Implantados pela ATI

Foram desenvolvidos e/ou implantados pela ATI, o total de **12 Sistemas** em 2023. São eles:

- Implantação SIGA - Módulo Patrimônio Intangível;
- Implantação SGA - Procon;
- Implantação SGA - IITO;
- Implantação Diárias - SECIDH;
- Implantação do Sistema Eu Pescador - Eu Pescador / Aplicação Web e Mobile - Naturatins;
- Implantação do SGD - FOMENTO;
- Implantação do SGD - SECMULHER;
- Implantação do SGD - SEPOT;
- Desenvolvimento e Implantação do FUTURUM - Sistema de Gestão da EGEFAZ - SEFAZ
- Desenvolvimento e Implantação do Sistema CIPTEA - Carteira de Identificação da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista - SES;
- Desenvolvimento e Implantação SISEDU - Sistema de Gestão do ICMS Educacional - SEDUC;
- Desenvolvimento e Implantação do Portal de Serviços - Corporativo;
- Desenvolvimento do SGD Tributário - Sefaz;

2.3.2. Portal de Serviços - PRONTO

O Portal de Serviços do Estado do Tocantins representa um avanço notável na modernização dos serviços públicos. Ele revoluciona a maneira como os cidadãos interagem com o governo ao oferecer uma ampla gama de serviços digitais. Através do Login Único do Portal de Serviços ou via Gov.br, plataforma do governo federal, o acesso aos serviços públicos tornou-se mais ágil e prático.

Este portal integra-se ao Cadastro Único do Cidadão e ao Domicílio Eletrônico do Contribuinte, proporcionando uma experiência simplificada na área tributária. A implementação da Carta de Serviços Digital e a possibilidade de solicitar e monitorar serviços junto a diversos órgãos otimizam ainda mais o processo.

Adicionalmente, o portal oferece funcionalidades como agendamento de atendimento presencial e a presença da assistente virtual do governo, TIA. Este chatbot, que utiliza linguagem acessível, juntamente com serviços personalizados para diferentes perfis - sejam servidores, cidadãos ou entidades jurídicas - solidifica o portal como uma ferramenta inclusiva e de fácil acesso.

O *dashboard* a seguir apresenta a seção de indicadores do Portal de Serviços. Entre os destaques, contabilizamos 31 órgãos cadastrados, 56 serviços disponibilizados digitalmente e uma base de 6.854 usuários registrados. Para mais detalhes, os indicadores podem ser consultados diretamente no portal de serviços através do link: <https://servicos.to.gov.br>.



Seção de indicadores do Portal de Serviços.

2.3.3. Contratos de Sistemas de Informação

Serviços Especializados para Implementação do Programa TransformaTO – projeto com a finalidade de atender, de forma continuada, as implementações de serviços públicos digitais e demais ações do programa TransformaTO, através da ATI;

Serviços de Suporte e Manutenção do SGD – projeto com a finalidade de manter o sistema SGD que é a ferramenta oficial para o gerenciamento de documentos e processos no âmbito do Poder Executivo Estadual;

Fábrica de Software – desenvolvimento de sistemas com finalidade atender demandas dos órgãos do Poder Executivo Estadual;

Plataforma Target – projeto com a finalidade de aprimorar a gestão governamental do estado.

2.3.4. Sistemas em Sustentação

Atualmente a ATI presta sustentação (manutenções corretivas e/ou evolutivas) em aproximadamente **231 Sistemas** dos Órgãos da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Estadual, sendo que destes, **159 já estão sob a gestão da Agência**, todos esses sistemas estão catalogados no Portal de Sistemas que pode ser acessado através do link <https://portaldesistemas.to.gov.br>.

2.3.5. Portais E-GOV e Hotsites

A ATI é responsável pela manutenção do sistema que gerencia os conteúdos jornalísticos e institucionais de cada Órgão, bem como o Portal do Poder Executivo do Estado do Tocantins que, apoiado pela Secretaria de Comunicação – SECOM, detém como atribuição outorgar às alterações que impactarão a todos os **52 Sites Institucionais** e seus conteúdos e realizou a implementação de **6 sites** conforme lista abaixo:

- Portal da Secretaria de Pesca e Aquicultura;
- Portal da Secretaria Extraordinária de Participações Sociais e Políticas de Governo;
- Portal da Mineratins;
- Portal da Secretaria Extraordinária de Representação em Brasília;
- Portal da Secretaria dos Povos Originários e Tradicionais e
- Portal da Secretaria da Mulher.

A ATI, também executa a sustentação de **12 hotsites** e seus conteúdos e realizou a implementação de 6 sites conforme lista abaixo:

- Hotsite do Observatório do Lago;
- Hotsite da CIPTEA (Carteirinha de Identificação da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista);
- Hotsite do Investe Tocantins;
- Hotsite do Game Jam II;
- Hotsite TO Digital e
- Hotsite do ICMS Educacional.

2.3.6. Sistemas para Treinamento

A ATI foi responsável por realizar e/ou apoiar os treinamentos de **21 Sistemas**, abaixo relacionados:

- Solução Integrada de Gestão Administrativa - SIGA:
 - Plano de Compras;
 - Catálogo de Produtos e Serviços;
 - Solicitação de Compras (TR);
 - Compra Direta;
 - Compras (Processo de Aquisição e Ata de Registro de Preço);
 - Patrimônio Mobiliário;
 - Patrimônio Imobiliário;
 - Patrimônio Intangível;
 - Almoxarifado;
 - Contrato;
 - E-fornecedor;
 - BI;
- Sistema de Gestão de Atendimento - SGA;
- Sistema de Gestão de Documentos - SGD;
- Portal de Serviços;

- HADES;
- Sistema Informatizado de Gestão dos Resíduos Sólidos - SIGERS;
- Sistema Informatizado de Gestão do ICMS Ecológico - SISECO;
- Plataforma Moodle;
- Terra Nossa;
- Sistema de Acompanhamento Processual - SAP;
- Sistema de Gerenciamento de Procedimento Administrativo Disciplinar - SIGPAD;
- Sistema de Diárias;
- Estrutura Organizacional;
- Qualifica;
- Frotas;
- Central de Serviços;
- Central de Notícias;
- Plataforma Target;
- Futurum;
- Sistema de Controle de Obras - SCO;
- Sistema de Gestão do ICMS Educacional - SISEDU.

2.3.7. Plataforma Moodle

O Ambiente Moodle da ATI encontra-se no endereço eletrônico: <http://ead.ati.to.gov.br> e possui atualmente **18 (dezoito) cursos disponíveis**, que podem ser acessados pelos Servidores do Estado.

Alguns Órgãos utilizam a Plataforma da ATI para a realização de capacitações, dentre eles: a Polícia Militar do Tocantins - PMTO, a Superintendência de Proteção aos Direitos do Consumidor - PROCON, entre outros.

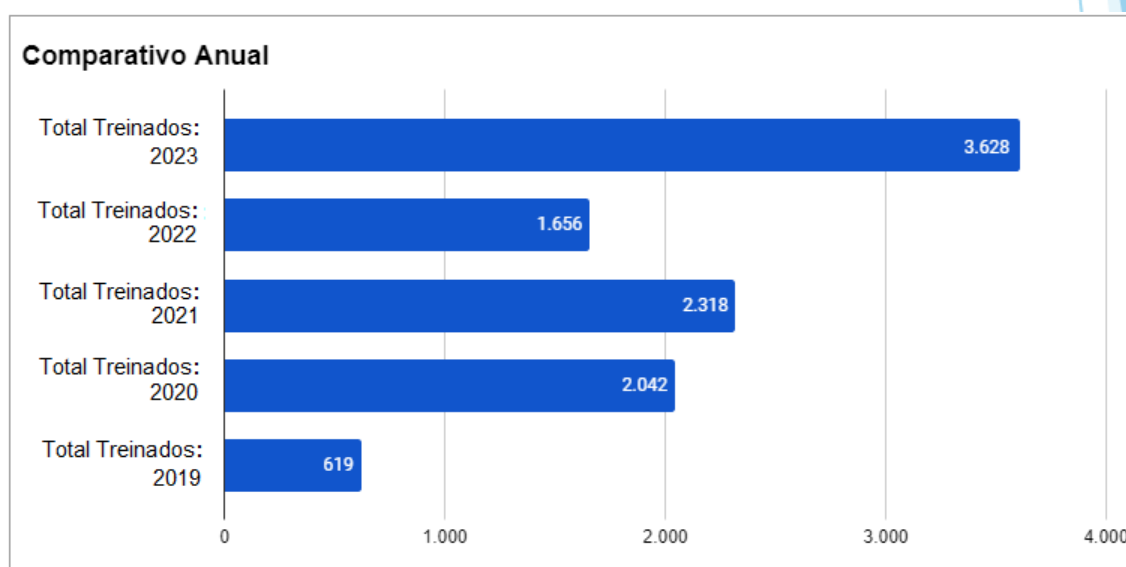
As plataformas implantadas nos Órgãos Estaduais foram:

NOME	URL
Unidade Certificadora do Estado - UNICET	http://unicet.to.gov.br
Agência de Tecnologia da Informação - ATI	http://ead.ati.to.gov.br
Escola Superior de Gestão Penitenciária e Prisional - ESGEPEN	http://esgepen.cidadaniaejustica.to.gov.br/seciju
Hospital Geral de Palmas - HGP	http://ead.hgp.to.gov.br
Escola Técnica do SUS - ETSUS	http://eadetsus.saude.to.gov.br
Escola do Socioeducativo - EST	http://capacitasocioeducacao.cidadaniaejustica.to.gov.br
Escola Superior de Polícia - ESPOL	http://ead.espol.to.gov.br
Secretaria da Educação - SEDUC	http://ead.seduc.to.gov.br
Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - PRONATEC	http://pronatec-novoscaminhos.to.gov.br

Sistema Nacional de Emprego - SINE	http://ead.sine.to.gov.br
Diretoria de Vigilância Sanitária - DVISA	https://moodle.dvisa.saude.to.gov.br
EGEFAZ - Escola de Gestão Fazendária (Homologação)	https://ead-moodle.ati.to.gov.br
Agência de Defesa Agropecuária - ADAPEC	https://cursos-ead.adapec.to.gov.br/
Instituto de Desenvolvimento Rural do Tocantins - RURALTINS	https://ead.ruraltins.to.gov.br/

2.3.8. Treinamentos Realizados

Foram realizados um total de **47 treinamentos** para **3.628 usuários** de todos os Órgãos do Poder Executivo Estadual do Tocantins.



Comparativo anual de usuários treinados no período de 01 de janeiro de 2019 a 20 de dezembro de 2023

Os treinamentos ocorreram em diferentes modalidades, sendo elas: Presencial, On-line e Híbrida. Esse ano o treinamento de maior adesão foi do Sistema de Gestão de Documentos - SGD de forma on-line devido ao lançamento do novo layout do sistema.

CRÉDITOS

Elaboração

Presidente da Agência de Tecnologia da Informação
Alírio Felix Martins Barros

Vice-presidente Executivo da Agência de Tecnologia da Informação
Adams Cirino Gregório

Superintendente de Gestão e Governança de Tecnologia da Informação
Cristina Pereira de Oliveira

Superintendente de Sistemas de Informação
Marinaldo Oliveira

Superintendente de Infraestrutura e Serviços de TI
Hiram Melchiades Torres Gomes Sobrinho

Diretor de Administração e Finanças
Miguel Carlos Chaves Junior

Equipe de Apoio Técnico

Assessora de Comunicação
Thalia Batista

AGÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Atendimento ao Público

(63) 3212-4500
contato@ati.to.gov.br

Gabinete da Presidência

(63) 3212-4401
presidencia@ati.to.gov.br